



Nucleo di valutazione della Comunità della Vallagarina

Verbale n. 1

Oggetto: Collaborazione nella pesatura dell'indennità di posizione riconosciuta alle posizioni organizzative della Comunità della Vallagarina

L'anno 2019 il giorno 29 gennaio ad ore 14.00 presso la sede della Comunità della Vallagarina in via Tommaseo 5 a Rovereto, si è riunito il Nucleo di valutazione nominato con deliberazione n. 345 del 17 dicembre 2015 e convocato con nota prot. n. 1878/2.8 del 22.01.2019.

Con successiva deliberazione n. 146 del 17 maggio 2018, si è provveduto a modificare il punto 1. del dispositivo della sopra citata deliberazione n. 345/2015, nel senso di nominare quale Segretaria del Nucleo di Valutazione la dipendente Cristina Goller - Collaboratore Amministrativo - categoria C - livello evoluto in forza presso il Servizio Personale in sostituzione della dipendente Claudia Modena cessata dal servizio con decorrenza 1° maggio 2018;

Sono presenti tutti i componenti il Nucleo di valutazione:

Piechele Claudia
Plotegher Carlo
Sbaraini Gabriele

assiste la Segretaria Goller Cristina

Il Presidente del Nucleo, Claudia Piechele, dichiara aperta la seduta.

Il Nucleo prende atto che nella seduta di giovedì 17 gennaio 2019 il Comitato Esecutivo ha espresso la volontà di coinvolgere il nucleo di valutazione per valutare la pesatura dell'indennità di posizione riconosciuta alle posizioni organizzative della Comunità della Vallagarina.

Sono presenti alla riunione anche il Segretario Generale ed il Presidente della Comunità che illustrano l'attuale articolazione dell'Ente con riferimento alle competenze, attività, funzioni, responsabilità, carichi di lavoro, specializzazioni, ecc. dei singoli servizi della Comunità.

Concluso il quadro di riferimento, fornite le risposte ai quesiti posti dai componenti del Nucleo, il Presidente ed il Segretario Generale lasciano la seduta.

Il Nucleo

prende atto che con provvedimento n. 10 di data 18.01.2018 e n. 136 di data 10.05.2018 l'Esecutivo della Comunità ha attribuito per la durata di un anno, con decorrenza 01.01.2018, le posizioni organizzative e relativa retribuzione di posizione organizzativa agli attuali Responsabili dei Servizi della Comunità della Vallagarina, attribuendo a tutte le posizioni la medesima graduazione pari a 97,50 corrispondente ad una retribuzione di posizione pari ad € 15.600,00 lorde annue.

Precisato che lo status giuridico ed economico del Segretario Generale della Comunità, al quale spetta anche l'incarico di Responsabile del Servizio Segreteria Generale nonché Responsabile del Servizio Personale, è regolata dal contratto collettivo provinciale di lavoro dd. 08.08.2000 dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie locali, come modificato dai contratti collettivi

sottoscritti in data 27.12.2005, 20.06.2007, 22.10.2008 e 29.10.2018 e che pertanto al medesimo non spetta la retribuzione corrispondente alla posizione organizzativa;

Prende atto che il riferimento normativo per il 2018 è l'art. 130 del CCPL 20.10.2003, modificato dall'art. 21 dell'Accordo stralcio di data 20.04.2007

La retribuzione accessoria delle PO si compone:

- della retribuzione di posizione min € 4.132,00 max € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità;
- della retribuzione di risultato max 20% della retribuzione di posizione corrisposta in un'unica soluzione a seguito del raggiungimento PEG obiettivi specifici

Considerato che il riferimento normativo per il 2019 è l'art. 150 e art. 151, parte terza, del nuovo CCPL sottoscritto in data 01.10.2018

La retribuzione accessoria delle PO si compone:

- della retribuzione di posizione che varia da min € 6.000,00 rispetto ai precedenti € 4.132,00 e max € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità;
- della retribuzione di risultato fino ad un max 20% della retribuzione di posizione corrisposta in un'unica soluzione a seguito del raggiungimento PEG obiettivi specifici

L'art. 150 c.1 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018 prevede quanto segue:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o all'iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività legate alla gestione associata di servizi fra più Enti, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

Dopo opportuna valutazione delle attività svolte dai vari Servizi in cui è articolato l'Ente, il Nucleo formula i seguenti criteri e parametri per la valutazione delle indennità di posizione delle P.O.:

1. Livello di autonomia della posizione
2. Complessità organizzativa della posizione
3. Responsabilità gestionali
4. Specializzazione
5. Finalità della posizione e sua rilevanza
6. Gestione di servizi sovracomunali
7. Attività di supporto e di staff
8. Gestione quali/quantitativa del personale assegnato
9. Budget gestito/accertato
10. Rilevanza delle attribuzioni rispetto agli obiettivi strategici di mandato

Come riportato nella Tabella allegata al presente verbale, il Nucleo propone di parametrare i suddetti criteri su tre fasce di punteggio.

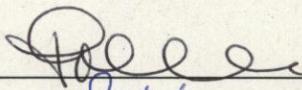
A conclusione della suddetta valutazione il Nucleo propone quattro fasce di indennità rapportate ai punteggi totali attribuiti alle posizioni corrispondenti ai vari Servizi, come riportato in allegato.

A conclusione dei lavori il Nucleo propone al Comitato Esecutivo il lavoro svolto e riportato nella Tabella allegata.

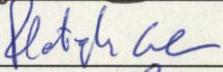
Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, viene inviato al Comitato Esecutivo.

Ad ore 17.30 la riunione si chiude.

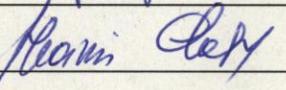
Piechele Claudia



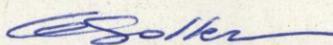
Plotegher Carlo



Sbaraini Gabriele



Goller Cristina - La Segretaria



Allegato: 1 Tabella graduazione P.O.

GRADUAZIONE DELLA INDENNITÀ DI POSIZIONE DELLE PO - ANNO 2019

Servizi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	totale	retribuzione PO proposta
Edilizia Pubblica ed Agevolata	10	10	20	30	10	10	10	10	10	10	130	€ 13.500,00
Diritto allo Studio	10	10	20	30	10	10	10	10	10	10	130	€ 13.500,00
Ambiente	10	10	20	30	10	10	10	10	10	10	130	€ 13.500,00
Personale	20	30	30	30	10	30	10	20	10	20	200	€ 15.000,00
Affari Generali e Contratti	30	20	20	30	30	10	10	10	10	10	200	€ 15.000,00
Finanziario	30	20	30	30	30	10	10	10	10	10	210	€ 16.000,00
Tecnico ed Urbanistico	30	30	30	30	10	20	20	20	10	20	210	€ 16.000,00
Socio-Assistenziale	30	20	30	30	10	10	30	30	10	20	210	€ 16.000,00
Segreteria Generale	30	30	30	30	10	10	10	10	10	30	220	€ 16.000,00
Tributi e Tariffe	30	20	20	30	20	30	20	20	30	10	230	€ 16.000,00

criteri

1. livello di autonomia della posizione
2. complessità organizzativa della posizione
3. responsabilità gestionali
4. specializzazione
5. finalità della posizione e sua rilevanza
6. gestione di servizi sovracomunali
7. attività di supporto e di staff
8. gestione quali/quantitativa del personale
9. budget gestito/accertato
10. rilevanza delle attribuzioni rispetto agli obiettivi strategici di mandato

parametri	minimo	medio	massimo
punti	10	20	30
rapporto punteggio – retribuzione	indennità		
Da 50 a 100	€ 10.000,00		
Da 101 a 150	€ 13.500,00		
Da 151 a 200	€ 15.000,00		
Da 201 a 250	€ 16.000,00		