



COMUNITA' DELLA VALLAGARINA

CAPITOLATO D'ONERI PER IL SERVIZIO DI ASPORTO E SMALTIMENTO FARMACI SCADUTI, RIFIUTI URBANI PERICOLOSI "TOSSICI E/O INFIAMMABILI" PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA PRESSO LA DISCARICA E I CENTRI DI RACCOLTA DISLOCATI SUL TERRITORIO DELLA COMUNITA' DELLA VALLAGARINA. CODICE CIG 8069640D94

1) Oggetto dell'appalto:

L'appalto riguarda l'espletamento del servizio di asporto e smaltimento farmaci scaduti, olio minerale per motori, rifiuti pericolosi, tossici e/o infiammabili (bombolette spray, barattoli di vernice, solventi ecc.) provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani, depositati presso la discarica e i centri di raccolta dislocati sul territorio della Comunità della Vallagarina (di seguito denominata Comunità), per i seguenti quantitativi presunti:

○ CER 20 01 32	- farmaci scaduti	= circa 8.500 kg.
○ CER 20 01 26	- olio minerale per motori	= circa 17.000 kg.
○ CER 15 01 10	- contenitori sporchi "T e/o F"	= circa 8.000 kg.
○ CER 08 03 18- 15 01 06	- toner per stampa esauriti	= circa 1.700 kg.
○ CER 20 01 27	- vernici e inchiostri	= circa 40.000 kg.
○ CER 20 01 13	- solventi	= circa 1.000 kg.
○ CER 20 01 14	- acidi	= circa 100 kg.
○ CER 15 01 11	- bombolette spray	= circa 2.600 kg.
○ CER 15 02 02- 16 01 07	- assorbenti e materiali filtranti	= circa 1.600 kg.
○ CER 02 01 08	- pesticidi	= circa 100 kg.
○ CER 16 01 14	- soluzioni antigelo	= circa 100 kg.
○ CER 20 01 15	- sostanze alcaline	= circa 100 kg.

2) Durata dell'appalto:

L'appalto avrà durata dal 1° gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2020.

3) Modalità di svolgimento del servizio:

il servizio richiesto comprende le fasi di carico presso i centri di stoccaggio, il trasporto all'impianto di smaltimento, lo smaltimento finale e qualsiasi altro onere necessario per la definitiva alienazione del rifiuto (rimane a carico della Comunità la sola movimentazione del rifiuto dal punto di stoccaggio all'automezzo dell'appaltatore deputato al trasporto);

la fase di smaltimento potrà essere affidata a soggetti terzi purché questi ed i relativi impianti siano regolarmente autorizzati, in tal senso dovrà essere indicata, in sede di offerta, l'esatta destinazione del rifiuto;

la Ditta si assume tutte le responsabilità civili e penali connesse con le operazioni di smaltimento affidate, con particolare riferimento ad eventuali incidenti, sversamenti, inquinamenti e ad attività di smaltimento, ivi compreso lo smaltimento finale, non conformi alle normative in materia di rifiuti;

la Ditta dovrà ottemperare a quanto disposto dal D. Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22 e s. m. ed essere in possesso delle necessarie autorizzazioni per il trasporto dei rifiuti in elenco;

la ditta assegnataria dovrà prelevare i vari quantitativi di rifiuto stoccati presso la discarica sita in via Pineta – ZI di Rovereto e presso i centri di raccolta materiale (CRZ o CRM), dislocati nei comuni sottoelencati:

- | | |
|------------------|--|
| ○ ALA | - via dell'Artigianato (in fase di apertura) |
| ○ AVIO | - loc. Lavè |
| ○ BESENELLO | - loc. Rio Secco |
| ○ BRENTONICO | - fraz. Castione |
| ○ FOLGARIA | - CRZ - fraz. Carpeneda |
| ○ FOLGARIA | - CRM - fraz. Carbonare |
| ○ LAVARONE | - fraz. Chiesa |
| ○ LUSERNA | - loc. Lerch |
| ○ MORI | - via Terranera in loc. Bazoera |
| ○ VILLA LAGARINA | - via Pesenti, 2.A |
| ○ VOLANO | - via ai Lopi |

la raccolta dovrà avvenire entro e non oltre 5 giorni dalla data della richiesta verbale e/o scritta inviata dal gestore e comunque con una frequenza mensile;

Ai fini della rendicontazione dei quantitativi di materiale ritirato, faranno insindacabilmente fede i dati di pesatura rilevati dal gestore degli impianti e riportati nei relativi “formulari di identificazione per il trasporto dei rifiuti”.

Le eventuali ulteriori operazioni di cernita del materiale consegnato, che si rendessero necessarie ai fini del recupero o riciclaggio del materiale stesso, saranno totalmente a carico della Ditta appaltatrice del servizio.

Alla stessa non spetta altresì alcun compenso per gli eventuali oneri di smaltimento dei rifiuti derivanti dalle operazioni di cernita e/o lavorazione finale del materiale, nonché per le eventuali analisi chimiche sui rifiuti consegnati.

4) Espletamento dei servizi e penali

Qualora l'Appaltatore non ottemperasse nei tempi e modi sopracitati, allo stesso verrà applicata, una sanzione pecuniaria di € 60,00 (sessanta), esclusa IVA, per ogni giorno naturale, successivo e continuativo di ritardo.

L'ammontare di tali sanzioni verrà trattenuto direttamente in sede di liquidazione delle spettanze dovute all'Appaltatore.

L'ammontare di tali sanzioni verrà trattenuto direttamente in sede di liquidazione sulla prima rata successiva spettante all'Appaltatore e/o sull'ammontare della cauzione definitiva di cui al successivo punto 9).

Resta inteso che dopo trenta giorni naturali e consecutivi di inadempimento, la Comunità della Vallagarina potrà recedere dal contratto.

5) Corrispettivi – pagamenti

Il corrispettivo mensile verrà liquidato a 60 (sessanta) giorni dalla data del ricevimento dalla fattura.

La stessa dovrà essere accompagnata dall'elenco degli interventi eseguiti, suddivisi per i vari centri di raccolta di cui all'elenco riportato al precedente paragrafo 3), da cui si evinca la data di raccolta, il numero di formulario, le quantità asportate suddivise per le singole tipologie con il relativo prezzo di offerta applicato per la liquidazione del corrispettivo.

Con Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66 la fattura è resa obbligatoria in formato elettronico a partire dal 31 marzo 2015.

La fattura dovrà essere emessa con la dicitura: “scissione dei pagamenti – art. 17 ter. Del D.P.R. 622/1972 e l'Appaltatore, dovrà indicare su ciascun documento contabile i dati qui di seguito riportati:

Codice CIG 8069640D94

Codice Univoco Ufficio: UFN1BW

Numero determina: n. _____ dd. _____.

Ai sensi dell'art. 30 – comma 5bis del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m. verrà operata la ritenuta dello 0,50% sull'importo netto dei corrispettivi che sarà svincolata in sede di liquidazione finale, previa verifica di conformità e regolarità contributiva.

6) Responsabilità e obblighi dell'Appaltatore

La Ditta appaltatrice dovrà usare nella conduzione dei servizi, la diligenza del buon padre di famiglia con l'obbligo di segnalare immediatamente alla Comunità tutte quelle circostanze e fatti che possano pregiudicare il regolare svolgimento del servizio in parola.

La Ditta appaltatrice si obbliga a sollevare la Comunità da qualunque azione che possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

E' vietato alla Ditta appaltatrice subappaltare direttamente o indirettamente i servizi oggetto del presente capitolato, sotto la pena della risoluzione ipso facto del contratto e del risarcimento dei danni conseguenti.

L'Appaltatore adotterà tutte le cautele ed i provvedimenti necessari, secondo le disposizioni di legge, gli usi, le norme di prudenza e le condizioni della buona tecnica, per evitare danni a persone o cose. La Ditta appaltatrice si impegnerà pertanto ad adempiere con la migliore diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni contrattuali, tutte le obbligazioni nascenti dal presente Contratto.

L'Appaltatore sarà responsabile dei danni, anche se riferibili a propri dipendenti, ivi comprese le spese di ripristino, penalità, costi e spese, anche legali, per l'interruzione di attività, che la Comunità della Vallagarina si trovi a subire direttamente, in conseguenza di ritardo nell'adempimento od inadempimento delle obbligazioni poste a suo carico dal contratto che verrà stipulato con la stessa.

L'Appaltatore sarà altresì responsabile per danni subiti da cose di sua proprietà o infortuni di persone che con essa collaborino o siano impiegate alle sue dipendenze e si impegnerà a tenerne indenne la Comunità della Vallagarina, tanto nel caso di cui al presente, come in quello di cui al precedente paragrafo, anche in sede giudiziale.

Detta responsabilità dell'Appaltatore non sussisterà solo ed esclusivamente quando l'inconveniente possa essere ascritto a vizi e difetti non riconducibili alla sfera di controllo ed influenza della stessa o che non siano conseguenza degli inadempimenti in parola. La responsabilità della Ditta appaltatrice sarà altresì esclusa nelle ipotesi di forza maggiore, quali, a titolo meramente esemplificativo, incendi, esplosioni, incidenti, salvo che, rimossi tali impedimenti, la Ditta appaltatrice medesima non abbia indotto, per fatto o colpa ad essa addebitabile, ulteriori ritardi nel ripristino del normale livello delle prestazioni a suo carico.

L'Appaltatore dovrà disporre del personale sufficiente a garantire lo svolgimento dei servizi e si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili.

L'Appaltatore deve garantire nell'esecuzione del servizio l'adozione di tutte le clausole necessarie alla salvaguardia della vita e dell'incolumità degli operai, delle persone addette al servizio stesso e dei terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati.

7) Inadempimento della Ditta Appaltatrice

L'Amministrazione è in diritto di rescindere il contratto quando l'Appaltatore si renda colpevole di frode o di grave negligenza e contravvenga agli obblighi e alle condizioni stipulate.

Nei casi di cui al precedente paragrafo l'Appaltatore sarà passibile del danno che provenisse all'Amministrazione dalla stipulazione di un nuovo contratto o per effetto dell'esecuzione d'ufficio.

Verificandosi deficienze o irregolarità nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove l'Appaltatore, regolarmente diffidato, non ottemperi agli ordini ricevuti, l'Amministrazione della Comunità avrà la facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio le operazioni necessarie ai fini del

regolare andamento del servizio in oggetto del presente Capitolato addebitandone all'Appaltatore gli oneri mediante decurtazione del corrispettivo allo stesso dovuto o applicazione dell'ammenda di cui al successivo comma, nonché delle sanzioni di cui al precedente punto 4).

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, l'Appaltatore, oltre all'obbligo di ovviare nei termini stabiliti dall'infrazione contestata, sarà passibile di una ulteriore sanzione pecuniaria da un minimo di Euro 260,00 (duecentosessanta/00) ad un massimo di Euro 520,00 (cinquecentoventi/00).

L'applicazione della sanzione sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 15 giorni dalla notifica della contestazione stessa.

L'ammontare delle sanzioni sarà ritenuto in fase di liquidazione sulle spettanze dovute all'Appaltatore nonché sulla cauzione di cui al successivo paragrafo n. 9.

8) Collegio arbitrale

Qualsiasi controversia che sorgesse fra le parti in relazione al presente contratto, anche successivamente alla sua scadenza, sarà demandata ad un collegio composto da tre arbitri: uno designato dalla Comunità della Vallagarina, uno dalla ditta ed un terzo nominato dai due arbitri di parte o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale.

La parte che richiede l'arbitrato dovrà designare il proprio arbitro con l'atto di richiesta e comunque non oltre il decimo giorno dalla data della notifica dell'atto stesso. Nel successivo termine di 10 giorni dalla nomina del primo arbitro dovrà avere luogo la designazione dell'arbitro della controparte. Trascorso infruttuosamente tale termine, su richiesta della parte interessata, il Presidente del Tribunale provvederà alla nomina dell'arbitro della parte negligente.

Il Collegio arbitrale giudicherà con lodo non impugnabile, nel termine di 45 giorni dalla data della sua costituzione, che dovrà avvenire entro e non oltre il trentesimo giorno dalla nomina del terzo arbitro.

Il pagamento delle spese dell'arbitrato rimarrà a carico della parte soccombente.

Agli effetti di quanto inerente e conseguente alla procedura prevista dal presente articolo si precisa che, tanto l'atto di accesso arbitrale quanto ogni altro ad esso consequenziale, saranno notificati, per quanto concerne l'Impresa, direttamente alla sede legale dell'Impresa stessa.

9) Cauzione

A garanzia e per l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali l'Appaltatore a cui sarà affidato il servizio dovrà prestare, nei modi consentiti dalla legge, una cauzione definitiva valida fino al 31 gennaio 2021, pari a al 10% dell'importo di affidamento oltre all'I.V.A.,

E' riconosciuta la riduzione della cauzione nei casi previsti dall'articolo 93 punto 7. del D.Lgs. 50/2016.

10) Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore così come la Comunità della Vallagarina sono pienamente edotti delle previsioni di cui alla L. 13 agosto 2010 n° 136 circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della medesima legge, e si impegneranno reciprocamente ad osservarli, convenendo altresì che il contratto s'intenderà risolto di diritto qualora le transazioni ad esso correlate venissero eseguite senza avvalersi di banche o della Poste Italiane S.p.a.

11) Codice di Comportamento

L'Appaltatore, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, attesterà, mediante specifica dichiarazione anti-pantouflage, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti della Comunità della Vallagarina che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della stessa Comunità nei confronti del

medesimo Appaltatore nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. L'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegnerà, ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità della Vallagarina che verrà allegato al contratto, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

A tal fine all'Appaltatore verrà consegnato copia del Codice di Comportamento per una sua più completa e piena conoscenza. L'Appaltatore, si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi del Codice di comportamento sopra citato potrà costituire causa di risoluzione contrattuale. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all' Appaltatore il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

12) Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto di appalto sono a carico della Ditta, ivi compresi i diritti della Legge 604/1962 e s.m.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 Reg. UE 2016/679

La Comunità della Vallagarina, titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali raccolti:

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per dare esecuzione alle funzioni istituzionali di propria competenza relative al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il loro trattamento è necessario per l'esecuzione dei compiti connessi all'esercizio di una funzione di pubblico interesse di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento svolto, qualora ciò fosse correlato all'esecuzione di un'attività che lo dovesse richiedere, potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Al ricorrere di tale ipotesi la base giuridica del trattamento di tali categorie di dati è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione a compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento

Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

I dati possono essere conosciuti dal titolare e dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre che da parte dei soggetti sopra specificati i dati possono essere comunicati a tutti i soggetti che, secondo il diritto vigente, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento è la Comunità della Vallagarina con sede a Rovereto (TN), Via Tommaseo 5, che ha designato nel proprio responsabile per la Protezione dei Dati Personali il Consorzio dei Comuni Trentini - nella persona del dott. Gianni Festi - con sede in Trento, via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it

Il Responsabile del trattamento è Gerola Danilo, Responsabile del Servizio Affari generali e contratti.