



COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA

SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA E AGEVOLATA
Ufficio Edilizia pubblica - Contributo integrazione al canone di
locazione alloggi su libero mercato

Classifica/Fascicolo PITre: 23.3 / BR

Numero di protocollo associato al documento come metadato
(d.p.c.m. 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i
files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa
nella segnatura di protocollo.

Numero di Allegati: **03**

Alle/Ai Signore/i

beneficiarie/i
del contributo integrativo
al canone di locazione alloggio su libero mercato

OGGETTO: Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15 e suo Regolamento di attuazione - decreto Presidente della Provincia 12 dicembre 2011, n. 17-75/Leg. e s.m.i.. Concessione contributo integrativo al canone di locazione alloggi su libero mercato - Graduatoria "Edizione 2026".

Con determinazione n. 597 di data 23 giugno 2026 Le è stato **CONCESSO** il contributo di cui all'oggetto finalizzato al pagamento del canone di affitto. Tale contributo, che sarà erogato per 12 (dodici) mesi – **da luglio 2026 a giugno 2027** - è stato calcolato sulla base dei dati da Lei dichiarati all'atto della domanda e quantificato nella misura mensile indicata alla voce "*contributo integrativo mensile spettante*", visualizzabile nell'allegato A o B del medesimo provvedimento.

L'elenco degli ammessi (allegato A e B della determinazione di concessione n. 597 del 23 giugno 2026) sarà consultabile sul sito Internet dello scrivente Ente all'indirizzo <http://www.comunitadellavallagarina.tn.it>. Tale elenco riporta **l'importo del contributo integrativo mensile concesso**, il numero di identificativo ID, il numero e la data di protocollo della domanda di contributo presentata **nel periodo 15/01/2026 -27/02/2026**, ai quali corrisponde cognome e nome del richiedente il contributo; il numero di protocollo si desume dalla seconda e-mail (EMAIL protocollo) ricevuta dai richiedenti in fase di avvenuta presentazione della domanda e regolare acquisizione a sistema unitamente alla domanda in formato pdf. Si ricorda che quanto dichiarato all'atto della domanda potrà essere oggetto di controllo.

Si fa presente che in capo al nucleo familiare che ha ottenuto il riconoscimento del beneficio di cui al decreto legge n. 48/2023 convertito nella Legge n. 85/2023 - cosiddetto Assegno di inclusione (ADI) e che sostituisce il reddito di cittadinanza - ricorre l'obbligo di darne tempestiva comunicazione allo scrivente Servizio Edilizia abitativa pubblica e agevolata, pena la decadenza del contributo integrativo. Tale obbligo è finalizzato a consentire la rideterminazione dell'ammontare del contributo.

Per tale motivo si chiede la restituzione - unitamente a copia di documento di identità in corso di validità - degli allegati moduli, debitamente compilati in ogni loro parte, facendo particolare attenzione a indicare correttamente l'ammontare della componente dell'ADI eventualmente riconosciuto (artt. 29 e 33 del Regolamento) e ad inserire il **codice IBAN del c/corrente a Lei intestato o cointestato**, necessario per l'accredito del contributo integrativo spettante.

L'invio dovrà avvenire **entro e non oltre il 30 SETTEMBRE 2026, preferibilmente per via telematica** al seguente indirizzo P.E.C.:

sea@pec.comunitadellavallagarina.tn.it

(l'invio può essere effettuato anche da posta elettronica non certificata)

oppure per posta Raccomandata AR o consegna a mano presso la sede dello scrivente Servizio.



**Distretto
Family**

via Nicolò Tommaseo, 5 - 38068 Rovereto TN - tel. 0464 087555/087554
sea@pec.comunitadellavallagarina.tn.it - p.iva 02206530228 - c.f. 94037350223
Cod. IPA: cv_022 - <http://www.comunitadellavallagarina.tn.it> - Codice fatt. UFN1BW

Si evidenzia che si potrà procedere alla liquidazione del contributo integrativo solamente dopo che Lei avrà dato dimostrazione dell'avvenuta corresponsione dell'affitto al proprietario/locatore.

La documentazione attestante l'avvenuto pagamento del canone di locazione mensile - quietanza rilasciata dal locatore dell'alloggio o contabile bancaria/bonifico del versamento effettuato per l'affitto dalla quale risulti in modo chiaro il nominativo (persona fisica) del richiedente l'agevolazione, il mese al quale il canone pagato si riferisce nonché l'importo dell'affitto - deve pervenire allo scrivente Ufficio entro il giorno 10 di ogni mese, successivo a quello di riferimento (a titolo di esempio: la ricevuta del pagamento del canone relativo al mese di luglio 2026 dovrà essere trasmessa entro il 10 agosto 2026).

Tale documentazione dovrà essere inviata, **preferendo sempre la trasmissione elettronica**, esclusivamente:

- Tramite **e-mail**, in formato pdf, al seguente indirizzo: ricevuteaffitto@comunitadellavallagarina.tn.it
- o per posta ordinaria indirizzata alla Comunità della Vallagarina – Ufficio Edilizia abitativa pubblica - Contributo integrativo al canone di locazione - Via N. Tommaseo, 5 – 38068 Rovereto.
- o a mezzo whatsapp al numero 335 6141158;

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del canone di locazione determina la sospensione del contributo integrativo fino alla regolarizzazione, che deve avvenire entro il periodo di concessione del contributo (entro giugno 2027). **La mancata regolarizzazione produce la decadenza dall'agevolazione** a decorrere dal mese di insolvenza.

Si informa infine che la liquidazione sarà effettuata in via posticipata **con cadenza semestrale** per chi beneficia dell'ADI e **mensilmente** per tutti coloro che non sono in possesso dei requisiti per l'accesso a tale sussidio.

La prima erogazione per le liquidazioni mensili sarà effettuata entro il mese di novembre.

Per qualsiasi ulteriore informazione si rendesse necessaria potrà rivolgersi direttamente al Servizio Edilizia Abitativa Pubblica e Agevolata – Ufficio Edilizia Pubblica – Contributo integrativo al canone di locazione, con sede in Via N. Tommaseo, 5 - in orario di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche il pomeriggio dalle 14.00 alle 16.00) – oppure contattandolo telefonicamente ai seguenti numeri: 0464/087562 – 087531.

Cordiali saluti.



La responsabile di procedimento
- Romina Baroni -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art.3 bis e 71 d.lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 d.lgs. 39/93).

Allegati: - Modulo "A" comunicazione IBAN;
- Modulo "B" autocertificazione ADI;
- Scheda principali disposizioni regolamentari in vigore