

# DOMANDE ORALE

## Macroaggregato 1

1. Le differenti tipologie di dato personale come definiti nel GDPR o Regolamento UE 2016/679.
2. I soggetti del trattamento dei dati personali identificati dal Regolamento UE 2016/679.
3. Il responsabile del procedimento amministrativo ruoli e funzioni.
4. La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza come disciplinato dalla L.P. 23/1992.
5. Differenza tra accesso documentale e accesso civico.
6. I vizi dell'atto amministrativo ed in particolare quello di legittimità.
7. I livelli di responsabilità di un pubblico dipendente.
8. Esecutività delle determinazioni dirigenziali e delle deliberazioni comunali.
9. Principio di legalità e il piano anticorruzione della Pubblica amministrazione.
10. Le sanzioni disciplinari.



## Macroaggregato 2

1. Quali sono gli Organi della Comunità di Valle e le principali competenze, come delineate nella L.P. 3/2006.
2. Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.).
3. Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese.
4. Il principio di flessibilità del bilancio.
5. Le procedure per l'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie.
6. La figura del Responsabile Unico del Progetto nel Dlgs 36/2023.
7. Principio di distinzione fra attività di indirizzo e di controllo spettante all'amministratore e di gestione spettante al personale tecnico/amministrativo.
8. Incompatibilità di attività e professioni per il dipendente comunale.
9. Il ruolo del Revisore dei Conti.
10. Le modifiche contrattuali disciplinate nel D.Lgs 36/2023.



90

**MACROAGGREGATO 3**

1. Il candidato illustri il concetto di amministrazione condivisa, fornendo un esempio di applicazione della stessa.
2. Il candidato definisca l'istituto della coprogettazione e illustri il relativo procedimento amministrativo per l'attuazione della stessa.
3. Il candidato illustri la differenza tra modalità di erogazione diretta e quella indiretta, facendo in quest'ultimo caso qualche esempio.
4. Nell'ambito della procedura di coprogettazione gli Enti del Terzo Settore sono invitati ad apportare risorse economiche e non economiche il candidato illustri tale concetto e spieghi, anche tramite esempi, le diverse modalità di cofinanziamento.
5. Il candidato spieghi la differenza tra corrispettivo e contributo, indicando anche in quale procedura sono presenti l'uno e l'altro.
6. Il candidato illustri cosa si intende per accordo di collaborazione.
7. Il candidato spieghi i principi alla base di una procedura di coprogrammazione e di coprogettazione.
8. Il candidato definisca il concetto di Ente del Terzo Settore e spieghi quali attività svolge.
9. Il candidato spieghi il concetto di volontariato.
10. Il candidato spieghi quali modalità di affidamento può attuare una Pubblica Amministrazione nell'ambito dei servizi socio-assistenziali.