

COMUNITÀ DELLA
VALLAGARINA**DECRETO DEL PRESIDENTE
DELLA COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA**

N. 5 DI DATA 12 GENNAIO 2023

OGGETTO: Scheda di valutazione del Dirigente dei Servizi Tributi e Tariffe e Finanziario - Assegnazione punteggio ai fattori di valutazione. Anno 2023.

IL PRESIDENTE

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Segretario Generale sulla base degli indirizzi che sono precedentemente stati condivisi da questo Organo e dal Comitato Esecutivo in data 12 gennaio 2023 e che, previa opportuna verifica, viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato;

Premesso che con decreto n. 40 di data 15.03.2021 si è conferito alla dott.ssa Cristina Baldo l'incarico dirigenziale del Servizio Tributi e Tariffe sovracomunale e del Servizio Finanziario della Comunità della Vallagarina, così come espresso dalla conferenza dei sindaci che regola la gestione associata dei Tributi e Tariffe della Vallagarina nella riunione del 10.12.2020 e successivamente deliberato con atto di indirizzo dalle stesse amministrazioni comunali;

considerato che l'attribuzione della funzione dirigenziale suindicata è stata attivata dal 1° aprile 2021 e fino a maggio 2025, rinnovabile, in quanto correlata alla durata della gestione sovracomunale dei tributi associata;

preso atto che con lo stesso decreto n. 40/2021 il Commissario ha preso atto e condiviso l'indicazione deliberata dai Comuni della gestione associata sull'ammontare relativo alla retribuzione di posizione e di risultato da riconoscere alla posizione dirigenziale istituita, valutati con attenzione tutti i fattori di rilevanza che concretano la posizione medesima, quantificandolo in euro 19.200,00 - importo comprendente anche il valore della 13^a mensilità - e che una percentuale dello stesso importo di euro 19.200,00 pari a non meno del 15% dovrà essere destinato alla retribuzione di risultato.

Accertato che l'art. 23 dell'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 2016-2018 del personale dell'area della Dirigenza e dei Segretari Comunali del comparto autonomie locali sottoscritto in data 29 dicembre 2016 prevede la corresponsione ai dirigenti/segretari della retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione dei compiti istituzionali;

rilevato che il comma 9 del sopra citato articolo 23 dell'Accordo stralcio di data 29.12.2016 quantifica l'indennità di risultato da corrispondere ai dirigenti/segretari nella misura di €7.140,00;

accertato che nell'Accordo di data 29.12.2016 all'art. 23 comma 2 viene, approvata la scheda di valutazione per il dirigente/segretario e al comma 7 viene prevista l'erogazione dell'indennità di risultato solamente sulla base delle risultanze evidenziate nella scheda di valutazione ed in proporzione ai risultati conseguiti;

ritenuto opportuno, considerata la scheda nel complesso nonché l'organizzazione della Comunità della Vallagarina, assegnare ai fattori di valutazione della scheda di valutazione del dirigente/segretario i punteggi come riportati nella tabella allegata al presente provvedimento che forma parte integrante e sostanziale del provvedimento medesimo;

ritenuto di demandare alla Responsabile del Servizio Personale l'adozione dei provvedimenti conseguenti al presente decreto;

visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente;

visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

visto il Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici della Comunità della Vallagarina;

visto il codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. approvato con L.R. 3.5.2018 n. 2 e ss.mm.;

ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2, stante l'urgenza di definire con tempestività i rapporti derivanti dallo stesso;

vista la L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss.mm.;

visto lo Statuto della Comunità della Vallagarina;

atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Presidente in applicazione dei sopracitati atti;

visto l'allegato parere di regolarità tecnico-amministrativa;

d e c r e t a

1. di assegnare, per le motivazioni esposte in premessa, il punteggio ai fattori di valutazione riportati nella scheda di valutazione del Dirigente dei Servizi Tributi e Tariffe e Finanziario per l'anno 2023 come risultante dall'allegato al presente decreto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di dare incarico alla Responsabile del Servizio Personale di trasmettere al Nucleo di Valutazione lo schema di valutazione allegato, per gli adempimenti di competenza, nonché di adottare i provvedimenti conseguenti al presente decreto;

3. di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/92, che avverso il presente decreto sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, o per motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi del DPR 24.11.1971, n. 1199;

- b) giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

(*) i ricorsi a) e b) sono alternativi

4. di dichiarare il presente decreto immediatamente esecutivo ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 - comma 7 - della L.P. 3/2006 e ss.mm. e dall'art. 183 – comma 4 – della L.R. 3.05.2018 n. 2.

* * * *

GC/os

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Stefano Bisoffi¹

IL SEGRETARIO REGGENTE
dott. Antonio Salvago¹

RELAZIONE DI ESECUTIVITÀ E DI PUBBLICAZIONE

Il presente Decreto è stato adottato ai sensi dell'art. 183 comma 4 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 ed è dichiarato immediatamente eseguibile.

Il presente Decreto viene pubblicato all'Albo della Comunità sul sito www.comunitadellavallagarina.tn.it dal giorno di adozione per restarvi 10 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO REGGENTE
dott. Antonio Salvago¹

¹ L'originale informatico firmato digitalmente è conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art.3bis e art.71 d.lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 d.lgs. 39/1993).

**Scheda di valutazione del Dirigente
del Servizio Tributi e Tariffe del Servizio sovracomunale
e del Servizio Finanziario**
Anno 2023

A. VALUTAZIONE DEI RISULTATI (PUNTI da 30 a 70)

**1) Capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi - tecniche gestionali adottate
(Punti da 30 a 70)**

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
1.1) Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa in riferimento:		
* a obiettivi generali	7	
* a obiettivi specifici o settoriali	3	
2) Raggiungimento di obiettivi di sviluppo organizzativo/formativo (Punti da 10 a 20)	Totale assegnato 10	
* ai servizi esterni	5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo di gestione)	5	
	Totale assegnato 10	

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
1.2) Economicità dell'azione amministrativa in riferimento		
* a obiettivi generali	7	
* a obiettivi specifici o settoriali	3	
	Totale assegnato 10	
* ai servizi esterni	5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo e di gestione del personale)	5	
	Totale assegnato 10	

**2) Punto a scelta Amministrazione (eventuale)
(Punti da 10 a 30)**

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
Realizzazione dei compiti istituzionali trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi, formulazione e coordinamento PEG.).	10	
	Totale assegnato 10	

PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (A)

B. VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI (PUNTI da 30 a 70)

**1) Azione direttiva intrapresa
(Punti da 5 a 10)**

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
1.1) Capacità di coordinamento	7	
1.2) Capacità di delega e controllo	3	
Totale assegnato 10		

**2) Capacità di gestione dei rapporti
(Punti da 10 a 20)**

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
2.1) con gli organi istituzionali	6	
2.2) nell'ambito di lavoro	6	
2.3) con il cittadino	3	
Totale assegnato 15		

**3) Equilibrio dimostrato nelle scelte
(Punti da 10 a 20)**

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
3.1) Valutazione in autonomia dei fattori di decisione	5	
3.2) Adattabilità e flessibilità nella gestione del proprio orario di lavoro	5	
3.3) Capacità di soluzione dei problemi e di gestione delle situazioni critiche	5	
Totale assegnato 15		

**4) Punto a scelta dell'Amministrazione
(Punti da 5 a 20)**

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
4.1) collaborazione ed assistenza giuridica ed amministrativa quale consulente e propositiva nelle materie proprie del Dirigente del Servizio Tributi e Tariffe e del Servizio Finanziario, partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni degli Organi	5	
4.2) Valutazione sugli adempimenti della trasparenza e della prevenzione della corruzione	5	
Totale assegnato 10		

PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (B)

PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (A+B) 100

MECCANISMI DI EROGAZIONE

L'erogazione avviene in proporzione al punteggio attribuito

LEGENDA

La valutazione verrà espressa per ciascuna voce mediante attribuzione di punteggio da un minimo di 0 sino al massimo previsto per ciascun punto

Il punteggio totale assegnato al momento dell'individuazione degli obiettivi deve risultare pari a 100.

Il Nucleo di Valutazione

Data
