



COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto vacante a tempo pieno ed indeterminato nella figura professionale di Assistente Amministrativo - categoria C livello base 1[^] posizione retributiva. **Comunicazione data prova scritta.**

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

rende noto

che con verbale n. 1 del 27.11.2023 la Commissione Giudicatrice del concorso in oggetto, considerati i n. 79 candidati ammessi, **ha fissato la data della prova scritta che si terrà il giorno mercoledì 20 dicembre 2023. I candidati dovranno presentarsi per l'espletamento delle formalità di accreditamento a partire dalle ore 09.00 presso la Sala Piave di Trentino Sviluppo S.p.a. in via Fortunato Zeni n. 8 – 38068 Rovereto (TN).**

Gli aspiranti ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire un documento provante l'identità personale, a pena di esclusione.

Criteri di valutazione della prova scritta.

La Commissione Giudicatrice con proprio verbale n. 1 del 27.11.2023 ha determinato i criteri di valutazione della prova scritta come segue:

- la capacità di sintesi, di organicità e di concretezza nel trattare gli argomenti richiesti;
- la precisione, la completezza e la chiarezza con cui il candidato svilupperà i temi proposti;
- l'attinenza agli argomenti trattati e la capacità di operare opportuni collegamenti;
- le capacità teorico/pratiche;
- le articolazioni delle conoscenze e dei concetti specifici del settore di competenza del posto messo a concorso;
- la correttezza espressiva e grammaticale;
- le capacità critiche con cui il candidato saprà affrontare i temi proposti;
- ad ogni domanda sarà attribuito un punteggio massimo di 6 punti.

Indicazioni prova scritta.

La Commissione elaborerà 3 prove consistenti ciascuna in 5 domande a risposta breve, delle quali dovrà essere data lettura ai candidati. Per ogni domanda il candidato potrà formulare una risposta di massimo venti righe. Il tempo assegnato per lo svolgimento dell'elaborato sarà di 2 ore. Da questi tempi sono naturalmente esclusi quelli impiegati nelle operazioni preliminari.

Le 3 prove verranno rinchiusi in 3 buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte. Constatata l'integrità delle 3 buste contenenti le prove, un candidato sarà invitato ad estrarne una a sorte. La prova contenuta nella busta estratta sarà quella che dovrà essere svolta.



**Distretto
Family**

via Nicolò Tommaseo, 5 - 38068 Rovereto TN - tel. 0464 087555 - c.f. 94037350223
servizio.personale@pec.comunitadellavallagarina.tn.it - p.iva 02206530228 -
 Cod. IPA: cv_022 - <http://www.comunitadellavallagarina.tn.it> - Codice fatt. UFN1BW



Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente, per iscritto o con segni, utilizzare mezzi elettronici o comunque mettersi in relazione con altri, salvo eventualmente con i componenti la Commissione se da questi autorizzati. A tal fine i telefoni cellulari non sono ammessi e dovranno essere spenti prima dell'inizio della prova ed appoggiati sul tavolo. La prova dovrà essere svolta esclusivamente con il materiale consegnato dalla Commissione.

Ai candidati, durante lo svolgimento della prova, non è permesso consultare: Leggi, Regolamenti, dizionari o altre pubblicazioni o fogli (la Commissione non metterà a disposizione alcun materiale di consultazione).

Il Servizio Personale della Comunità della Vallagarina è a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti necessari tel. 0464/087504 – 0464/087520 – 0464/087558 e-mail: servizio.personale@comunitadellavallagarina.tn.it pec servizio.personale@pec.comunitadellavallagarina.tn.it

Cordiali saluti.



Il Segretario Generale e
Presidente della Commissione Giudicatrice
dr. Antonio Salvago

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art.3bis e art.71 d.lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 d. lgs. 39/1993).

GC