

COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA
Provincia di Trento



**DECRETO DEL PRESIDENTE
DELLA COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA**

N. 81 DI DATA 23/07/2026

OGGETTO: Riconoscimento della retribuzione di posizione organizzativa e scheda di valutazione della Posizione Organizzativa del Servizio Diritto allo Studio. Assegnazione punteggio ai fattori di valutazione, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali. Decorrenza 15 giugno 2026.

IL PRESIDENTE

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Servizio Personale sulla base degli indirizzi che sono precedentemente stati condivisi da questo Organo e dal Comitato Esecutivo e che, previa opportuna verifica, viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato;

Premesso che:

Preso atto del decreto del Presidente n. 8 di data 23/01/2026 con il quale si sono adottati per l'anno 2026 i criteri di graduazione delle indennità di posizione da attribuire ai Responsabili di Servizio della Comunità della Vallagarina così come formulati dal Nucleo di valutazione dell'Ente con Verbale n. 1 al prot. n. 3224 di data 07/02/2019 e precisamente:

Punteggio assegnato	Indennità annua
da 50 a 100	€ 10.000,00
da 101 a 150	€ 13.500,00
da 151 a 200	€ 15.000,00
da 201 a 250	€ 16.000,00

Considerato che con il suindicato decreto n. 8/2026 si è attribuita con decorrenza 1° gennaio 2026 e fino allo scadere del mandato amministrativo in corso, salvo revoca, la retribuzione di posizione organizzativa ai Responsabili dei sotto elencati Servizi della Comunità della Vallagarina con la seguente graduazione economica, tenuto conto del parere favorevole espresso dal Segretario Generale, in relazione alla proposta al Presidente della conferma delle pesature delle P.O. come

risultanti al 31/12/2025:

Posizione organizzativa con funzione di Responsabile di Servizio	Graduazione 2026
Servizio Affari generali e Contratti	220
Servizio Ambiente	210
Servizio Socio Assistenziale	220
Servizio Edilizia Pubblica ed Agevolata	150
Servizio Personale	210
Servizio Diritto allo Studio	150
Servizio Tecnico Urbanistico	210

Preso atto che con il suindicato decreto n. 8/2026 si è attribuito con decorrenza 1° gennaio 2026 e fino allo scadere del mandato amministrativo in corso, salvo revoca, le posizioni organizzative ai sotto segnati Responsabili dei Servizi come segue:

Servizio Affari generali e Contratti	Sartori Elisabetta
Servizio Ambiente	Salvago Antonio
Servizio Socio Assistenziale	Comper Carla
Servizio Edilizia Pubblica ed Agevolata	Rosà Marta
Servizio Personale	Goller Cristina
Servizio Diritto allo Studio	Boni Igea
Servizio Tecnico Urbanistico	Sbetti Sara

Considerato che con determinazione del Servizio Personale n. 360 di data 15/04/2026 si è preso atto delle dimissioni volontarie dal servizio della Responsabile del Servizio Diritto allo Studio dott.ssa Igea Boni, con effetto dal giorno 15 giugno 2026;

Preso atto del decreto di nomina del Presidente n. 3 di data 11/06/2026 con il quale si è attribuito al dipendente dott. Andrea Costa, in qualità di Funzionario Amministrativo - Area 3 Funzionari, l'incarico temporaneo di preposizione alla posizione organizzativa preposta al Servizio Diritto allo Studio e delle connesse funzioni di responsabilità, con decorrenza 15 giugno 2026 e fino allo scadere del mandato amministrativo in corso, salvo revoca;

Considerato ora necessario attribuire con decorrenza 15 giugno 2026 e fino allo scadere del mandato amministrativo del Presidente della Comunità della Vallagarina, salvo revoca, la retribuzione di posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Diritto allo Studio dott. Andrea Costa, con la seguente graduazione economica, tenuto conto del parere favorevole espresso dal Segretario Generale, ed alla luce di quanto previsto negli articoli 150 e 151 del CCPL 2016/2018 per l'istituzione delle posizioni organizzative;

Considerata la tabella di graduazione delle indennità di posizione delle Posizioni Organizzative nonché i criteri di graduazione stabiliti dal Nucleo di Valutazione con proprio verbale n. 1/2019 risultante al prot. n. 3224/2019 e dopo aver valutato, assunto il parere del Segretario Generale, il dott. Andrea Costa in qualità di Responsabile del Servizio Diritto allo Studio, si è provveduto a confermare e ad attribuire il punteggio di 150 punti che corrisponde all'indennità annua di € 13.500,00 per il 2026, da rapportare al periodo di attribuzione della Posizione Organizzativa, tenuto conto del fatto che le attività che saranno svolte dal nuovo Responsabile del Servizio Diritto allo Studio prevedono fin da subito l'assunzione diretta di tutte le competenze svolte dal precedente Responsabile;

Richiamato in particolare il vigente Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici della Comunità della Vallagarina, di cui alla deliberazione del Consiglio della Comunità della Vallagarina n. 22 di data 17.09.2018 ed in particolare l'art. 5 "Incarichi di preposizione direttiva alla struttura e posizione direttiva";

Visto l'accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 8 febbraio 2011, Titolo IV "Posizioni Organizzative" art. 16 e art. 17;

visti:

- il Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici della Comunità della Vallagarina;
- lo Statuto della Comunità della Vallagarina;
- il "Codice degli enti Locali della Regione Autonoma TAA" approvato con Legge regionale del 03 maggio 2018 n. 2, modificato con Legge regionale del 8 agosto 2018 n. 6;
- la L.P. 9/12/2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42";
- il vigente Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio della Comunità;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- vista la L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss.mm.;

considerato che, in esecuzione della citata L.P. 18/2015, dal 01.01.2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza e atteso che il punto 2 dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

richiamati:

- la delibera del Consiglio dei Sindaci della Comunità della Vallagarina n. 26 del 22 dicembre 2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e s.m.i
- la delibera del Consiglio dei Sindaci della Comunità della Vallagarina n. 27 del 22 dicembre 2025 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Comunità della Vallagarina n. 152 del 23 dicembre 2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Comunità della Vallagarina n. 22 di data 19 febbraio 2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 della Comunità della Vallagarina;

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 4 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2, stante la necessità di consentire alla posizione organizzativa in oggetto il regolare svolgimento delle funzioni di responsabile del servizio;

atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Presidente in applicazione dei sopracitati atti;

dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità della Vallagarina;

visti gli allegati pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile;

d e c r e t a

1. di attribuire, per le motivazioni espresse in premessa, con decorrenza 15 giugno 2026 e fino allo scadere del mandato amministrativo in corso, salvo revoca, la retribuzione di posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Diritto allo Studio dott. Andrea Costa, con la graduazione economica di cui al punto 2., tenuto conto del parere favorevole espresso dal Segretario Generale;
2. di attribuire il punteggio pari a 150 punti corrispondente all'indennità annua di € 13.500,00 per l'anno 2026, da rapportare al periodo di attribuzione della Posizione Organizzativa in parola, considerata la tabella di graduazione delle indennità di posizione delle Posizioni Organizzative nonché i criteri di graduazione stabiliti dal Nucleo di Valutazione con proprio verbale n. 1/2019 risultante al prot. n. 3224/2019;
3. di attribuire con decorrenza 15 giugno 2026 e fino allo scadere del mandato amministrativo in corso, salvo revoca, la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Diritto allo Studio dott. Andrea Costa;
4. di assegnare il seguente punteggio ai fattori di valutazione riportati nella scheda di valutazione "Tabella E" allegata all'Accordo di Settore di data 08.02.2011 relativa alla valutazione della posizione organizzativa in oggetto relativamente all'anno 2026, rapportata al periodo di attribuzione, al fine della corrispondenza della retribuzione di risultato:
 - **1.1** capacità di gestione delle risorse (entrate) e degli interventi (spese) e di raggiungimento degli obiettivi assegnati: 50 punti (da ripartirsi in modo equanime tra i vari obiettivi che saranno approvati per l'anno 2026)
 - **1.2** rispetto dei tempi assegnati: 10 punti
 - **1.3** impegno profuso nella gestione dell'incarico anche con riferimento agli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione nonché sulla tempestività di iniziative di innovazione e progettualità: 10 punti
 - **1.4** capacità dimostrata nel motivare e guidare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività 10 punti
 - **1.5** capacità di gestione dei rapporti - 20 punti di cui:
 - a. con gli organi istituzionali: 10 punti
 - b. con il cittadino: 10 punti
5. di demandare alla Responsabile del Servizio Personale il provvedimento relativo all'imputazione della spesa per l'anno 2026 per la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato conseguente al presente decreto relativamente al Responsabile di Servizio di cui al punto 1;
6. di stabilire che la Posizione Organizzativa in oggetto deve attenersi comunque alle disposizioni strategiche della prevenzione della corruzione e trasparenza adeguandosi al Piano Triennale di

prevenzione della corruzione e della trasparenza per gli anni 2026-2028;

7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 - comma 7 - della L.P. 3/2006 e ss.mm. e dall'art. 183 – comma 4 – della L.R. 3.05.2018 n. 2 per le motivazioni espresse in premessa;
8. di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/92, che avverso il presente provvedimento, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale a seconda dei vizi sollevati, è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

* * * *

CG/

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
dott. Alberto Scerbo¹

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Antonio Salvago ¹

REFERTO DI ESECUTIVITÀ E DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 183, comma 4, del C.E.L. approvato con la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 il presente decreto, dichiarato immediatamente esecutivo, è pubblicato all'albo telematico, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi (dal 23.07.2026 al 02.08.2026).

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Antonio Salvago ¹

¹ L'originale informatico firmato digitalmente è conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art.3bis e art.71 d.lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 d.lgs. 39/1993).

ALLEGATI