

SUB ALLEGATO B

Imposta di bollo se dovuta

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AD ELENCHI APERTI DI SOGGETTI PRESTATORI ACCREDITATI
PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI DI
DELLA COMUNITA' VALLAGARINA
(comma 3 lett. b art. 22 della L.P. 13/2007)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DIC. 2000, N. 445

IL SOTTOSCRITTO

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dic. 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, e che, ai sensi dell'articolo 75 – stesso D.P.R. –, qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità

DICHIARA I SEGUENTI DATI ANAGRAFICI:

NOME COGNOME _____
NATO A _____ IL _____
RESIDENTE A _____
INDIRIZZO _____
COD. FISCALE _____

**NELLA SUA QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DEL SEGUENTE
OPERATORE ECONOMICO**

DENOMINAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE

COD. FISCALE P. IVA _____
SEDE LEGALE VIA _____
N° CAP _____ COMUNE _____ - PROV. _____
SEDE OPERATIVA VIA _____
N° CAP _____ COMUNE _____ - PROV. _____
pec _____

CHIEDE

l'iscrizione ai seguenti elenchi aperti di soggetti prestatori accreditati per la realizzazione di servizi riconducibili alle seguenti tipologie del Catalogo dei servizi socio assistenziali da ultimo approvato con deliberazione n. 173 del 7 febbraio 2020:

- 1) ELENCO APERTO SERVIZIO _____
- 2)
- 3)
- 4)

a tal fine DICHIARA I SEGUENTI REQUISITI GENERALI:

- di essere in possesso dell'autorizzazione e dell'accreditamento ad operare in ambito socio-assistenziale per le seguenti aggregazioni funzionali:

1) CON ATTO N° _____ DEL _____

2) CON ATTO N° _____ DEL _____

- che l'autorizzazione e l'accreditamento sopra indicati sono:

- temporanei (ai sensi degli artt. 19 e 20 del Regolamento approvato con D.P.P. n. 3-78/Leg - 2018)
- definitivi (ai sensi degli artt. 4 e 6 del Regolamento approvato con D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg)
- di essere in possesso dei requisiti di moralità elencati nell'articolo 80 del d.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici per analogia) oltre a quelli già assicurati dall'accreditamento provinciale;
- di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantoufage o revolving door) ovvero in quanto non hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non hanno attribuito incarichi ad ex dipendenti della Comunità che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Comunità nei confronti del medesimo soggetto prestatore.

DICHIARA INOLTRE DI:

- rispettare i diritti degli utenti riconosciuti da convenzioni internazionali, da disposizioni a tutela dei consumatori e dalle carte dei servizi;
- garantire un basso turnover del personale (salvo cause di forza maggiore) nella gestione degli interventi in modo da tutelare la continuità assistenziale degli utenti;
- accettare le condizioni contenute nelle "Linee Guida in materia di gestione degli interventi socio-assistenziali tramite corresponsione di rette, tariffe o voucher ai soggetti accreditati", allegato D alla deliberazione della Giunta provinciale n. 174 del 7 febbraio 2020;
- accettare le condizioni degli interventi come riportate nell'Avviso approvato con Decreto del Presidente n. 43 di data 13 dicembre 2022;
- accettare le tariffe definite nell' art. 10 dell'Avviso approvato con Decreto del Presidente n. 43 di data 13 dicembre 2022;
 - di avere la disponibilità di almeno una struttura idonea all'effettuazione degli interventi residenziali e/o semiresidenziali e/o di accompagnamento al lavoro per persone con disabilità all'interno del territorio della provincia di Trento, in quanto proprietari, usufruttuari, locatari, o in virtù di altro valido titolo giuridico allegato alla domanda, secondo la descrizione della scheda allegata (Allegato D)
 - che la struttura messa a disposizione è adeguatamente arredata e attrezzata;

II/La dichiarante

(sottoscrizione mediante firma digitale o firma elettronica qualificata oppure, se sottoscritto con firma autografa, la domanda è scansionata e inviata via pec unitamente a copia del documento di identità)

Luogo e data _____

Allegati

- Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto aggiornato
- Scheda di presentazione (Allegato D dell'Avviso)
- altro eventuale: _____

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. I dati personali sono raccolti dalla Comunità della Vallagarina esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è l'Ente Comunità della Vallagarina con sede a Rovereto in via Tommaseo n. 5 (e-mail: segreteria.sede@comunitadellavallagarina.tn.it - sito internet: <https://www.comunitadellavallagarina.tn.it/>).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Sono trattati dati personali ordinari e/o le seguenti categorie particolari di dati personali:

- dati giudiziari (dati personali relativi a condanne penali e reati)
- dati finanziari

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

- raccolti presso l'interessato.

-raccolti presso soggetti pubblici tramite la cui collaborazione si procede all'accertamento e alla verifica del contenuto dell'istanza e delle dichiarazioni ricevute dall'amministrazione, in particolare: Uffici giudiziari, Agenzia delle Entrate, Organi di Polizia, I.N.P.S. ed eventuali altre amministrazioni certificanti;

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività: iscrizione agli elenchi aperti di soggetti prestatori accreditati per la gestione di servizi e interventi tramite retta tariffa o voucher per la Comunità della Vallagarina e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero.

I dati possono essere conosciuti

dagli Incaricati del Servizio Socio-Assistenziale, e dagli altri incaricati della Comunità della Vallagarina

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati, in relazione alla specifica attività di trattamento, ha natura:

obbligatoria. *Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o provvedere all'ammissione ed erogazione dei contributi*

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

