PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA

Allegato E)

MODULO RACCOLTA DATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ASSEGNO DI STUDIO - ANNO SCOLASTICO 2026/2027

di cui all'articolo 72 della legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5

SCADENZA VENERDI' 18 DICEMBRE 2026 – ORE 12.00

Il/la sottoscritto/a _____ , sesso _____
(cognome e nome del/la richiedente; per le persone coniugate indicare il cognome di nascita) (M/F)

nato/a a _____ (Provincia _____), il giorno ___/___/_____
(Comune o Stato estero di nascita) (sigla) (data di nascita)

residente nel Comune di _____ _____ (Provincia _____)
(Comune di residenza) (CAP) (sigla)

frazione _____, via _____, n. _____

Codice fiscale _____ cittadinanza _____

telefono _____/_____ e-mail/PEC _____

C H I E D E

la concessione dell'assegno di studio per l'anno scolastico 2026/2027

❑ in qualità di studente destinatario/a dell'agevolazione

oppure

se il richiedente non è lo studente destinatario/a dell'agevolazione:
❑ ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 445/2000 e s. m. ed i, in qualità di:
- ❑ genitore, persona esercente la responsabilità genitoriale o persona affidataria dello studente destinatario/a dell'agevolazione sotto riportato;
- ❑ tutore/curatore dello studente destinatario/a dell'agevolazione sotto riportato se questi è interdetto/inabilitato ovvero amministratore di sostegno o procuratore, purché gli sia stato conferito il relativo potere.

per il Sig./ra _____ , sesso _____
(cognome e nome dello studente; per le persone coniugate indicare il cognome di nascita) (M/F)

nato/a a _____ (Provincia _____), il giorno ___/___/_____
(Comune o Stato estero di nascita) (sigla) (data di nascita)

residente nel Comune di _____ _____ (Provincia _____)
(Comune di residenza) (CAP) (sigla)

frazione _____, via _____, n. _____

Codice fiscale _____ cittadinanza _____

telefono _____/_____ e-mail/PEC _____

corso di studio _____presso l'Istituto _____

A tal fine , ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s. m. ed i., consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. ed i., nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. ed i.)

D I C H I A R A

- ❑ che lo studente ha conseguito la promozione nell'anno scolastico 2025/2026 con la media dei voti di _____ (calcolata senza considerare la condotta e la religione);

- ❑ di aver presentato la dichiarazione sostitutiva ICEF (redditi anno 2025), informazioni aggiuntive per il calcolo dell'Indicatore Famiglia e che il proprio indice ICEF dell'Indicatore Famiglia è pari a _____;

- ❑ di avere un'età non superiore ai 20 anni a conclusione dell'anno scolastico 2026/2027 (31 agosto 2027);

- ❑ di sostenere nell'anno scolastico 2026/2027 le seguenti SPESE DOCUMENTABILI:

(allegare la documentazione)

- ❑ ALLOGGIO E CONVITTO _____ euro

(per istituzioni scolastiche, anche paritarie e istituti e centri di formazione professionale con sede in provincia e fuori provincia)

- ❑ TASSE DI ISCRIZIONE E FREQUENZA _____ euro

(vanno riconosciute agli studenti iscritti presso istituzioni scolastiche e formative provinciali, statali e istituzioni formative con sede fuori provincia)

- ❑ TRASPORTO _____ euro

(abbonamento annuale o costo singolo viaggio x n. viaggi settimanali x 33)

(solo per istituzioni scolastiche, anche paritarie e istituti formativi con sede fuori provincia, per il percorso non coperto con l'abbonamento studenti provinciali)

- ❑ MENSA _____ euro

(costo singolo pasto x n. pasti settimanali x 33 settimane)
(solo per istituzioni scolastiche, anche paritarie e istituti formativi con sede fuori provincia)

- ❑ LIBRI DI TESTO _____ euro

(per studenti iscritti presso istituzioni scolastiche, anche paritarie e istituzioni formative con sede fuori provincia, solo fino al secondo anno di frequenza del secondo ciclo di istruzione e formazione)

- ❑ di non usufruire di altri interventi a sostegno delle suddette spese scolastiche

o

- ❑ di usufruire di altri interventi a sostegno delle suddette spese scolastiche per un importo pari ad euro _____ erogati da _____

Il/La sottoscritto/a chiede che la liquidazione dell'assegno di studio avvenga in unica soluzione tramite

- ❑ accredito su conto corrente bancario/postale o equivalente intestato al figlio maggiorenne;
- ❑ accredito sul conto corrente bancario/postale o equivalente intestato al genitore:

intestato a _____

Codice IBAN:

Cod. paese	Cod. Controllo	CIN	ABI	CAB	N° conto corrente

Istituto di Credito_____ _____con sede a _____

Via _____ n. _____.

Si informa che ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., i dati personali sono raccolti dal Servizio Diritto allo Studio per lo svolgimento dell'attività di Assegni di Studio e Facilitazioni di Viaggio in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.
Titolare del trattamento è la Comunità della Vallagarina con sede a Rovereto (TN) in Via Tommaseo, 5 (e-mail istruzione@comunitadellavallagarina.tn.it, sito internet www.comunitadellavallagarina.it), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in Via Torre Verde, 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).
Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

ALLEGA

- ❑ Dichiarazione sostitutiva ICEF – informazioni aggiuntive per il calcolo dell'indicatore famiglia redditi anno 2025
- ❑ Copia pagella/diploma terza media/attestato di qualifica anno scolastico 2025/2026
- ❑ Copia documentazione per il calcolo della spesa presunta
- ❑ Copia documento d'identità del richiedente

Dichiara infine

- di aver ricevuto l'informativa completa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;
- di essere a conoscenza che l'assegno di studio verrà liquidato a seguito della verifica dell'effettiva frequenza nell'anno scolastico in corso;

_____ (luogo) _____ (data sottoscrizione) _____ (firma)

* * * * *

RISERVATO ALL'UFFICIO

Ai sensi dell'articolo 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000 e s. m. ed i. , si attesta che la presente domanda è stata:

❑ sottoscritta, previa identificazione dell'interessato, in presenza del dipendente addetto _____ (indicare il nome del dipendente addetto)

❑ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

_____ (luogo) _____ (data) _____ (timbro dell'ente e firma dell'addetto)

Copia della presente domanda è disponibile, per eventuali controlli, presso questo ufficio.

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI RACCOLTA DATI

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Ai fini della presente disciplina la domanda di assegno di studio è presentata da uno dei genitori, anche adottivi o affidatari, o dalla persona che esercita la responsabilità genitoriale;
dallo studente maggiorenne.

2. MEDIA DEI VOTI

È calcolata **senza considerare il voto di condotta e di religione**.

3. SPESE DI TRASPORTO

Sono riconosciute per la frequenza di percorsi di istruzione e formazione con sede fuori provincia.
La spesa relativa al **trasporto è ammessa solo per il percorso non coperto con l'abbonamento studenti provinciale.**
Calcolo da effettuare: abbonamento annuale o costo singolo viaggio x numero viaggi settimanali x 33 settimane.

4. SPESE DI MENSA

Sono riconosciute esclusivamente per studenti frequentanti percorsi di istruzione e formazione con sede fuori provincia, in quanto per la Provincia di Trento il servizio di ristorazione è già assicurato in forma agevolata dalle Comunità.
Calcolo da effettuare: costo singolo pasto x numero pasti settimanali x 33 settimane.

5. TASSE DI ISCRIZIONE E FREQUENZA

Vanno riconosciute agli studenti iscritti presso istituzioni scolastiche e formative provinciali statali e istituzioni formative **con sede fuori provincia limitatamente agli importi versati direttamente allo Stato**.
Non sono riconosciute per le istituzioni paritarie con sede fuori provincia, mentre in caso di frequenza di scuole paritarie con sede in Provincia la richiesta va presentata direttamente presso l'istituzione scolastica.

6. LIBRI DI TESTO

La spesa relativa all'acquisto dei libri di testo è riconosciuta per la frequenza di percorsi di istruzione e formazione non attivati sul territorio provinciale fino al secondo anno di frequenza del secondo ciclo di istruzione e formazione, in parallelo alla condizione di utilizzo del comodato da parte degli studenti del sistema educativo provinciale.

7. SPESE DI CONVITTO E/O ALLOGGIO

Per gli studenti convittori iscritti presso istituzioni scolastiche del sistema educativo provinciale, la spesa di convitto o alloggio è riconosciuta al netto dell'onere relativo alla mensa, in quanto il servizio di ristorazione è già assicurato in forma agevolata dalle Comunità.
Indicare il nominativo del Convitto o del proprietario dell'alloggio e sua ubicazione.

8. PARENTELA CON IL RICHIEDENTE

Il richiedente è il genitore o studente maggiorenne che firma la richiesta di assegno di studio.

COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA

COMUNITA' della VALLAGARINA
Servizio DIRITTO allo STUDIO
Informativa ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Diritto allo Studio esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattati **dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali:**

- **Dati personali ordinari**
- **Dati profilo online**
- **Dati particolari**
- **Dati finanziari**
- **Dati di localizzazione**

Titolare del trattamento è l'Ente Comunità della Vallagarina con sede a Rovereto in via Tommaseo n. 5 (e-mail segreteria.sede@comunitadellavallagarina.tn.it - sito internet: https://www.comunitadellavallagarina.tn.it/).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

1. sono stati raccolti presso Altre Amministrazioni e Enti pubblici ai sensi di legge;
2. sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo).

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività:

- Gestione mense scolastiche
- Assegni di studio e facilitazioni di viaggio
- Attività scolastiche integrative e sportive
- Rilascio certificati di servizio assistenti educatori - ex dipendenti
- Gestione protocollo

e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico:

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.
I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.
I dati possono essere oggetto di trasferimento (delle banche dati) all'estero (la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero).

I dati possono essere conosciuti

dagli incaricati del Servizio Diritto allo Studio.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura:

3. obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.
4. facoltativa.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Designato
dott. Andrea Costa
firmato digitalmente