



**AVVISO ESPLORATIVO PER ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON INDAGINE DI MERCATO PREORDINATA
A CONOSCERE GLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE DI AVVISI VARI.**

La Comunità della Vallagarina, con sede in ROVERETO – via N. Tommaseo 5 - Italia

rende noto

che intende procedere ad affidare il servizio di cui all'oggetto in lotti separati (Lotto 1 stampa e imbustamento) (Lotto 2 postalizzazione) riservandosi la facoltà, in esito al presente avviso, di affidare congiuntamente le prestazioni richieste.

Al fine di garantire la trasparenza e la pubblicità del procedimento, nonché la possibilità ai soggetti interessati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura finalizzata all'affidamento di cui sopra, questo Ente ha ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione del presente Avviso.

Il presente avviso è finalizzato a conoscere la disponibilità degli operatori economici del mercato di riferimento; in ogni caso l'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Comunità della Vallagarina, che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né all'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine alla sottoscrizione del contratto.

OGGETTO E VALORE DELL'AFFIDAMENTO

Lotto 1 - consolidatore

Elaborazione, stampa unione, stampa e imbustamento con consegna all'operatore postale per la postalizzazione. I plichi saranno così suddivisi:

- IMIS plico base 1 posta massiva: riscossione ordinaria di informative inviate a mezzo posta massiva 13.000 plichi (normalmente i plichi sono composti da n. 2 fogli composti a/r);
- IMIS plico base 2 massiva RR: accertamenti eseguiti inviati a mezzo posta massiva con ricevuta di ritorno circa 1500 plichi (normalmente i plichi sono composti da n. 3 fogli composti a/r);
- TARI Isera plico 3 massiva: riscossione ordinaria di bollette inviate a mezzo posta massiva circa 2200 documenti spediti in 2 periodi distinti dell'anno – gennaio e agosto (normalmente i plichi sono composti da n. 2 fogli composti a/r);
- SERV IDRICO ISERA massiva plico base 4: per fatture servizio idrico per il solo Comune di Isera inviate a mezzo posta massiva circa 1300 plichi (normalmente i plichi sono composti da n. 2 fogli composti a/r);
- POSTA MASSIVA PLICO 5: richiesta adempimento IMIS, TARI, IDRICO circa 300 documenti a mezzo posta massiva con ricevuta di ritorno (normalmente i plichi sono composti da n. 2 fogli composti a/r);
- POSTA MASSIVA PLICO 6: accertamenti esecutivi TARI e IDRICO ISERA circa 200 documenti a mezzo posta massiva con ricevuta di ritorno (normalmente i plichi sono composti da n. 3 fogli composti a/r);

Inoltre, il consolidatore dovrà procedere all'invio di:

- IMIS plico base 1 posta elettronica: riscossione ordinaria di informative inviate a mezzo posta elettronica circa 1200 invii (normalmente i plichi sono composti da n. 2 fogli composti a/r);
- IMIS plico base 2 accertamenti PEC: accertamenti inviati a mezzo pec circa 100 plichi (normalmente i plichi sono composti da n. 3 fogli composti a/r);
- TARI Isera plico 3 posta elettronica o pec: riscossione ordinaria per il solo Comune di Isera di bollette inviate a mezzo posta elettronica o pec circa 250 documenti (normalmente i plichi sono composti da n. 2 fogli composti a/r);
- SERV IDRICO ISERA mail/pec plico base 4: per fatture servizio idrico per il solo Comune di Isera inviate a mezzo posta elettronica o pec circa 300 documenti (normalmente i plichi sono composti da n. 2 fogli composti a/r);

I quantitativi sopra indicati sono da intendersi per anno solare e puramente indicativi.

I modelli dei vari documenti potranno essere modificati nel layout, su indicazione dell'Ente, senza costi aggiuntivi.

Valore stimato annuo dell'affidamento Euro 5.200,00 IVA esclusa

Lotto 2 – operatore postale

Postalizzazione o consegna al domicilio e rendicontazione delle raccomandate a/r.

Valore stimato dell'affidamento Euro 22.000 IVA esclusa

In questa fase, in osservanza delle Linee Guida di ANAC n. 16 per gli appalti pubblici di servizi postali, che prevede preferibilmente di affidare separatamente i servizi di stampa e imbustamento rispetto alla postalizzazione (consegna), la candidatura dovrà essere presentata per uno solo dei lotti indicati. Come già indicato sopra, in seguito all'esito del presente avviso, la Comunità della Vallagarina si riserva la facoltà di affidare congiuntamente i due Lotti.

1. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI:

- **Possesso dei requisiti soggettivi:** assenza delle cause ostante di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- **Possesso dei requisiti di idoneità professionale** (art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016):
A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – Ufficio Registro Imprese o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per le attività e/o prestazioni oggetto dell'appalto ovvero all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio se Cooperative ovvero all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali in caso di Cooperative Sociali ovvero in analogo Registro professionale o commerciale dello stato di residenza per le imprese non italiane residenti in uno stato dell'UE.
- **Capacità tecniche professionali:**
- **Lotto 1:** aver svolto nei tre anni antecedenti la data della lettera di invito servizi analoghi per un importo almeno pari al 20% dell'importo a base d'asta;
- **Lotto 2:** aver svolto nei tre anni antecedenti la data della lettera di invito servizi analoghi per un importo almeno pari al 20% dell'importo a base d'asta.

2. SEDE DI SERVIZIO:

Il servizio di cui al Lotto 1 sarà svolto presso la sede dell'aggiudicatario, mentre il servizio del lotto 2 sarà reso sull'intero territorio della Comunità della Vallagarina.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI GARA:

L'individuazione dell'affidatario del servizio avverrà, per ciascun Lotto, ai sensi dell'art. 21 - punto 4 - della L.P. 19.7.1990, n. 23, previo espletamento di un confronto concorrenziale, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 16 comma 4 della L.P. 2/2016.
Il prezzo offerto si intenderà omnicomprensivo.

Ai sensi dell'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/90 la procedura di gara sarà svolta tramite la piattaforma Mercurio (Mepat).

Nel rispetto dei principi fondamentali in materia di affidamento dei contratti pubblici, ed in particolare di trasparenza, pubblicità, massima partecipazione e rotazione, al fine di garantire un'opportunità di aggiudicazione a tutti gli operatori potenzialmente idonei, in base alle indicazioni fornite da ANAC nelle Linee Guida n. 4 (Procedure sotto soglia), e alle Linee Guida per l'applicazione del principio di rotazione adottate dalla Giunta Prov.le con deliberazione n. 307 dd. 13.03.2020, si è disposto affinché il procedimento di gara sia preceduto dalla pubblicazione di un avviso volto alla raccolta di manifestazioni di interesse ad essere invitati alla procedura in parola.

Al fine della partecipazione alla gara, le imprese interessate per poter manifestare interesse e formulare l'eventuale offerta, qualora invitate alla procedura, dovranno essere iscritte al ME-PAT, bando "SERVIZI DI POSTE, CORRIERE E ALTRI SERVIZI DI TRASPORTO" e aver caricato il relativo catalogo.

Le modalità di iscrizione al Bando di abilitazione ME-PAT sono disponibili al seguente indirizzo internet:

Abilitazione, rinnovo o cancellazione dal ME-PAT (provincia.tn.it)

Tutte le informazioni e la modulistica necessaria sono reperibili all'indirizzo sopra indicato; si richiama l'attenzione degli Operatori economici a verificare attentamente le modalità e tempistiche che saranno indicate in sede di iscrizione al Bando ME-PAT.

Qualunque operatore economico interessato (in possesso dei suddetti requisiti), ha facoltà di manifestare il proprio interesse ad essere invitato alla procedura, entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno lunedì 24 ottobre 2022

facendo pervenire via PEC l'istanza di manifestazione di interesse (Allegato A) compilata e firmata digitalmente all'indirizzo: comunita@pec.comunitadellavallagarina.tn.it.

Le candidature che saranno presentate dopo il termine o che risultino formalmente scorrette, non saranno in alcun modo prese in considerazione.

5. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Affari Generali e Contratti della Comunità della Vallagarina per lo svolgimento dell'attività di gara di affidamento del presente servizio. I dati non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è l'Ente Comunità della Vallagarina con sede a Rovereto in Via N. Tommaseo n. 5 (e-mail comunita@pec.comunitadellavallagarina.tn.it, sito internet <http://www.comunitadellavallagarina.tn.it>), il Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione sul sito della Comunità della Vallagarina al link

<https://www.comunitadellavallagarina.tn.it/Privacy/Informativa-trattamento-dati-Sito-web>

6. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione della Comunità della Vallagarina.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Affari Generali e Contratti, Elisabetta Sartori (tel. 0464 484229).

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo telematico della Comunità della Vallagarina e sul sito dell'Ente al link

<https://www.comunitadellavallagarina.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-contratti/Atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/Atti-relativi alle-procedure-per-l-affidamento-di-appalti-pubblici-di-servizi-forniture-lavori-e-opere-di-concorsi-pubblici-di-progettazione-di-concorsi-di-idee-e-di-concessioni.-Compresi-quelli-tra-enti-nell-ambito-del-settore-pubblico-di-cui-all-art>

Rovereto,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI

- Elisabetta Sartori -

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20, 21 e 24 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa".

ALLEGATI:

- Allegato A - "Modulo per la manifestazione d'interesse"

Ul/Gar0/GARE/APPALTI/SEGRETERIA/SERVIZIO CENTRALINO PORTINERIA/2021 Servizio portineria e centralino f. 2021-3-5-62/Manifestazione di interesse portineria.docx