

Nucleo di valutazione della Comunità della Vallagarina

Verbale n. 2

Oggetto: Valutazione P.O.2015
Valutazione Segretario Generale 2015
Presa visione parere Responsabili di Servizio su aree direttive
Presa atto obiettivi gestionali per il 2016



L'anno 2016 il giorno 15 marzo ad ore 14.00 presso la sede della Comunità della Vallagarina in via Tommaseo 5 a Rovereto, si è riunito il Nucleo di valutazione nominato con deliberazione n. 345 del 17 dicembre 2015 e convocato con nota prot. n. 6251/2.8 del 9 marzo 2016.

Sono presenti tutti i componenti il Nucleo di valutazione:

Piechele Claudia
Plotegher Carlo
Sbaraini Gabriele
assiste la Segretaria Modena Claudia.

Il Presidente del Nucleo, Claudia Piechele dichiara aperta la seduta.

Il Nucleo

prende atto che con provvedimento n. 52 di data 5.03.2015 l'Esecutivo della Comunità, ha approvato gli obiettivi gestionali per il 2015, obiettivi che tra l'altro servono alla valutazione del Segretario Generale e delle P.O. dell'Ente:

- dott. Alessandro Morandi – Segretario Generale - Responsabile del Servizio Segreteria generale
- Danilo Gerola, Responsabile del Servizio Affari Generali e Contratti;
- rag. Daniela Iachelini, Responsabile del Servizio Finanziario;
- dott.ssa Comper Carla, Responsabile del Servizio Socio Assistenziale;
- arch. Andrea Piccioni, Responsabile del Servizio Tecnico-Urbanistico e del Servizio Ambiente;
- geom. Giorgio Dell'Amore, Responsabile del servizio Ambiente;
- dott.ssa Baldo Cristina, Responsabile del Servizio tributi e Tariffe;
- rag. Giorgio Bianchi, Responsabile del Servizio Edilizia Abitativa Pubblica e Privata;

successivamente prende atto ed acquisisce la deliberazione n. 6 di data 15 gennaio 2015, relative al riconoscimento della retribuzione di posizione, prendendo atto che sarà compito del nucleo valutare le prestazioni dei Responsabili al fine dell'erogazione dell'indennità di risultato e, con provvedimento n. 7 di data 15 gennaio 2015 l'Esecutivo ha fissato la graduazione dei fattori di valutazione stabiliti per la pesatura delle Posizioni Organizzative, ad esclusione del Responsabile del Servizio Segreteria Generale, ed in particolare:

- 1.1 capacità di gestione delle risorse e degli interventi e di raggiungimento degli obiettivi assegnati : 50 punti (da ripartirsi in modo equanime tra i vari obiettivi approvati per il 2015);
- 1.2 rispetto dei tempi assegnati: 10 punti;
- 1.3 impegno profuso nella gestione dell'incarico: 10 punti;
- 1.4 capacità dimostrata nel motivare e guidare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività 10 punti;
- 1.5 capacità di gestione dei rapporti: 20 punti di cui:
 - a. con gli organi istituzionali: 10 punti;
 - b. con il cittadino: 10 punti.

prende inoltre atto dei punteggi preventivi ai vari fattori di valutazione di cui si compone la scheda di valutazione del Segretario generale, stabiliti dall'Esecutivo (delibera n. 35 dd. 26 febbraio 2015);

verifica dalle schede di realizzazione degli obiettivi e dalle relazioni allegate, l'attività svolta nel 2015 nei Servizi Segreteria Generale (Ufficio Pubblica Istruzione e Cultura, Ufficio Informatico, Ufficio Personale), Servizio Affari Generali e Contratti, Servizio Finanziario, Servizio Tecnico e Urbanistico, Servizio Ambiente, Servizio Socio Assistenziale, Servizio Tributi e Tariffe, Servizio Edilizia Abitativa Pubblica e Privata;

convocati i responsabili di servizio per illustrare al nucleo le eventuali criticità riscontrate nella realizzazione degli obiettivi 2015 e per presentare gli obiettivi formulati per l'anno 2016. Tutti i responsabili hanno avuto colloquio con il nucleo ad accezione dell'arch. Andrea Piccioni – Responsabile del Servizio tecnico-Urbanistico che nell'impossibilità di presenziare all'incontro si è fatto sostituire dall'ing. Gasperotti che peraltro ha collaborato nella realizzazione degli obiettivi del Servizio di riferimento;

prende atto della piena realizzazione di tutti gli obiettivi 2015 da parte dei rispettivi responsabili di Servizio in collaborazione con la struttura assegnata, ad esclusione di n. 1 obiettivo del Servizio edilizia Abitativa Pubblica ed Agevolata che è stato realizzato nella misura dell'80%, secondo quanto attestato dal rag. Bianchi Responsabile del Servizio Edilizia;

valutato che la realizzazione parziale del suddetto obiettivo non è dipesa da mancato impegno da parte del Responsabile e/o della struttura ma dall'impossibilità di recuperare i primi dati storici acquisiti con un vecchio gestionale non più operativo.

Tale evento, a giudizio del nucleo, non deve penalizzare il Responsabile né ricadere sulla valutazione dei dipendenti assegnati alle strutture medesime;

procede ora alla compilazione delle schede di valutazione di P.O., attribuendo i punteggi a ciascun obiettivo in proporzione al grado di realizzazione e come sopra esposto;

sentito il Presidente compila la scheda di valutazione che rimette all'Esecutivo della Comunità con riferimento ai comportamenti tenuti nel corso del 2015;

sentito il Presidente procede quindi alla compilazione della scheda di valutazione relativa al Segretario dott. Morandi relativa al 2015, tenuto conto degli obiettivi assegnati allo stesso per il medesimo anno;

vista la relazione sull'attività e le iniziative del Segretario generale dell'anno 2015, il nucleo rimette la stessa all'Esecutivo per le valutazioni di competenza;

viste inoltre le relazioni dei Responsabili di Servizio in merito alla verifica ai sensi dell'art. 121, comma 3 del CCPL 20.10.2003 dei dipendenti con funzioni che determinano l'attribuzione dell'area direttiva e prende atto che tutte esprimono un giudizio positivo sull'operato degli stessi per l'anno 2015;

il nucleo infine prende visione delle schede degli obiettivi gestionali relazionati dai vari Responsabili, di concerto con l'Assessore di riferimento, approvati per l'anno 2016, ed esaminati singolarmente li valuta in senso positivo perché persegono finalità di trasparenza, anticorruzione, innovazione informatica, attualità e di controllo.

Evidenziato dal Presidente l'opportunità di prevedere un incontro tra il nucleo di valutazione con i Responsabili di Servizio e con la partecipazione del Segretario Generale al fine di confrontarsi sull'attività della Comunità con l'intento di individuare tipologie di intervento che possano essere oggetto di obiettivi di PEG. Il nucleo concorda di risentirsi al fine di definire tempi e contenuti dell'incontro;

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, viene inviato all'Esecutivo unitamente alle valutazioni delle Posizioni Organizzative e del Segretario Generale.

Ad ore 18.00 la riunione si chiude.

Piechele Claudia

Audie Piechele

Plotegher Carlo

Plotegher Carlo

Sbaraini Gabriele

Gabriele Sbaraini

La Segretaria Modena Claudia

Claudia Modena