



## Nucleo di valutazione della Comunità della Vallagarina

Verbale n. 1

Oggetto: Valutazione P.O.2016  
Valutazione Segretario Generale 2016  
Presa visione parere Responsabili di Servizio su aree direttive

L'anno 2017 il giorno 16 marzo ad ore 14.00 presso la sede della Comunità della Vallagarina in via Tommaseo 5 a Rovereto, si è riunito il Nucleo di valutazione nominato con deliberazione n. 345 del 17 dicembre 2015 e convocato con nota prot. n. 6012/2.8 del 10.03.2017.

Sono presenti tutti i componenti il Nucleo di valutazione:

Piechele Claudia  
Plotegher Carlo  
Sbaraini Gabriele

assiste la Segretaria Modena Claudia

Il Presidente del Nucleo, Claudia Piechele dichiara aperta la seduta.

Il Nucleo

prende atto che con provvedimento n. 49 di data 10.03.2016 l'Esecutivo della Comunità, ha approvato gli obiettivi gestionali per il 2016, obiettivi che tra l'altro servono alla valutazione del Segretario Generale e delle P.O. dell'Ente:

- dott. Alessandro Morandi – Segretario Generale - Responsabile del Servizio Segreteria generale
- Danilo Gerola, Responsabile del Servizio Affari Generali e Contratti;
- rag. Daniela Iachelini, Responsabile del Servizio Finanziario;
- dott.ssa Comper Carla, Responsabile del Servizio Socio Assistenziale;
- arch. Andrea Piccioni, Responsabile del Servizio Tecnico-Urbanistico e del Servizio Ambiente;
- geom. Giorgio Dell'Amore, Responsabile del servizio Ambiente;
- dott.ssa Baldo Cristina, Responsabile del Servizio tributi e Tariffe;
- rag. Giorgio Bianchi, Responsabile del Servizio Edilizia Abitativa Pubblica e Privata;

successivamente prende atto ed acquisisce:

- la deliberazione n. 6 di data 21 gennaio 2016, relativa al riconoscimento della retribuzione di posizione, considerato che sarà compito del nucleo valutare le prestazione dei Responsabili al fine dell'erogazione dell'indennità di risultato;
- la deliberazione n. 35 di data 18.02.2016 con cui l'Esecutivo ha fissato la graduazione dei fattori di valutazione stabiliti per la pesatura delle Posizioni Organizzative, ad esclusione del Responsabile del Servizio Segreteria Generale, come segue::

- 1.1 capacità di gestione delle risorse e degli interventi e di raggiungimento degli obiettivi assegnati: 50 punti (da ripartirsi in modo equanime tra i vari obiettivi approvati per il 2016);
- 1.2 rispetto dei tempi assegnati: 10 punti;
- 1.3 impegno profuso nella gestione dell'incarico: 10 punti;
- 1.4 capacità dimostrata nel motivare e guidare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività 10 punti;
- 1.5 capacità di gestione dei rapporti: 20 punti di cui:

- a. con gli organi istituzionali: 10 punti;
- b. con il cittadino: 10 punti.

prende inoltre atto dei punteggi preventivi ai vari fattori di valutazione di cui si compone la scheda di valutazione del Segretario generale, stabiliti dall'Esecutivo (delibera n. 34 dd. 18 febbraio 2016);

prende atto che in data 26 gennaio 2016 è stato sottoscritto l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e Segretari Comunali del comparto Autonomie locali e, nello stesso è stata approvata una nuova scheda di valutazione per i Segretari (Allegato C);

ritiene di adottare per la stesura della valutazione del Segretario Generale la scheda allegata al nuovo accordo con i punteggi assegnati dall'Esecutivo nella precedente (deliberazione n. 34 dd. 18.02.2016) dato che i fattori di valutazione non sono stati modificati nella nuova formulazione;

verifica dalle schede di realizzazione degli obiettivi e dalle relazioni allegate, l'attività svolta nel 2016 nei Servizi Segreteria Generale (Ufficio Pubblica Istruzione e Cultura, Ufficio Informatico, Ufficio Personale), Servizio Affari Generali e Contratti, Servizio Finanziario, Servizio Tecnico e Urbanistico, Servizio Ambiente, Servizio Socio Assistenziale, Servizio Tributi e Tariffe, Servizio Edilizia Abitativa Pubblica e Privata;

rilevato che il progetto relativo all'attuazione del sistema informatizzato per la Gestione dei procedimenti Amministrativi (GPA), per la cui realizzazione sono stati approvati tre obiettivi di PEG (Affari generali e Contratti – Servizio Edilizia Pubblica e Privata – Ufficio Informatico), non è stato interamente realizzato entro il 2016;

verificato peraltro che la parziale realizzazione del progetto è da imputarsi ad una concomitanza di fattori tra cui predominante la scelta di apportare in corso d'opera modifiche ed integrazioni al sistema inizialmente ipotizzato per renderlo più rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

effettuate le dovute valutazioni del caso e ritenuto che la realizzazione parziale dei suddetti obiettivi non è dipesa pertanto da mancato impegno da parte dei Responsabili, a giudizio del nucleo, non deve penalizzare il Responsabile né ricadere sulla valutazione dei dipendenti assegnati alle strutture medesime;

procede

alla compilazione delle schede di valutazione di P.O., attribuendo i punteggi a ciascun obiettivo in proporzione al grado di realizzazione come sopra esposto.

Il nucleo peraltro, al fine di ovviare al possibile ripetersi di obiettivi non pienamente realizzati per cause non imputabili ai Responsabili propone all'Amministrazione di chiedere, alla fine del 1° semestre di ciascun anno unitamente alla comunicazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, una valutazione in merito al permanere della volontà di proseguire nella realizzazione dell'obiettivo così come approvato ad inizio anno e della concreta realizzabilità dello stesso. Eventuali modifiche dell'obiettivo in termini di tempistiche, modalità, procedure e contenuti dovranno essere condivisi con il Comitato Esecutivo.

Il Nucleo prende visione inoltre delle relazioni dei Responsabili di Servizio in merito alla verifica ai sensi dell'art. 121, comma 3 del CCPL 20.10.2003 dei dipendenti con funzioni che determinano l'attribuzione dell'area direttiva e prende atto che tutte esprimono un giudizio positivo sull'operato degli stessi per l'anno 2016.

Ad ore 16.45 il Presidente della Comunità incontra il Nucleo per la compilazione delle schede di valutazione delle Posizioni Organizzative e del Segretario Generale, con riferimento ai comportamenti tenuti nel corso del 2016.

Il Presidente coglie l'occasione per chiedere una futura collaborazione del nucleo in merito alla ricerca di adeguati parametri per una rivalutazione della pesatura delle Posizioni organizzative, in vista anche di una possibile attivazione di due nuove posizioni. In previsione di una revisione della dotazione organica, il Presidente si riserva di coinvolgere il nucleo che si dichiara disponibile.

Le schede compilate saranno rimesse all'Esecutivo della Comunità.

vista la relazione sull'attività e le iniziative del Segretario generale dell'anno 2016, il nucleo rimette la stessa all'Esecutivo per le valutazioni di competenza.

I componenti del nucleo concordano di riunirsi il giorno 6 aprile 2017 ad ore 14.00 per l'attestazione OIV sulla trasparenza e la verifica degli obiettivi di PEG per l'anno 2017.

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, viene inviato all'Esecutivo unitamente alle valutazioni delle Posizioni Organizzative e del Segretario Generale.

Ad ore 17.15 la riunione si chiude.

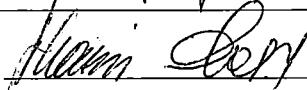
Piechele Claudia



Plotegher Carlo



Sbaraini Gabriele



La Segretaria Modena Claudia

