



## COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA

### **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI RECUPERO E SMALTIMENTO MATERIALE FERROSO PROVENIENTE DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA**

#### **1) Oggetto dell'appalto:**

L'appalto riguarda l'espletamento del servizio di asporto dal centro di stoccaggio e di recupero del materiale ferroso derivante dalla selezione e separazione effettuata presso la discarica "Lavini" di Rovereto, per un quantitativo presunto di circa 385 t/anno.

Tale quantitativo potrà variare in più o in meno senza che ciò possa far accampare diritti alla Ditta appaltatrice dell'incarico di espletamento del servizio di cui trattasi.

#### **2) Durata dell'appalto:**

L'appalto avrà durata dal 1° gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2020.

#### **3) Modalità di svolgimento del servizio:**

La Ditta appaltatrice deve asportare con propri mezzi il materiale ferroso di cui al precedente punto 1) depositato presso la piattaforma di lavorazione c/o discarica "Lavini" sita in Rovereto (TN), Via Alla Pineta.

Il servizio di asporto dovrà essere effettuato entro 48 ore dalla richiesta verbale o scritta effettuata dal Gestore della discarica.

Il servizio deve intendersi comprensivo della sosta del mezzo/i durante la fase di carico, del trasporto all'impianto di recupero, nonché degli eventuali oneri per il processo di recupero. Resta escluso dal servizio il solo carico del materiale in quanto effettuato direttamente dal Gestore dei servizi ambientali.

Ai fini della rendicontazione dei quantitativi di materiale conferito, faranno insindacabilmente fede i dati di pesatura rilevati dalla Comunità e riportati nei relativi "formulari di identificazione per il trasporto dei rifiuti".

Le eventuali ulteriori operazioni di cernita del materiale consegnato, che si rendessero necessarie ai fini del recupero o riciclaggio del materiale stesso, saranno totalmente a carico della Ditta appaltatrice del servizio.

Alla stessa non spetta altresì alcun compenso per gli eventuali oneri di smaltimento dei rifiuti derivanti dalle operazioni di cernita e/o lavorazione finale del materiale.

#### **4) Espletamento dei servizi e penali**

Qualora l'Appaltatore non ottemperasse nei tempi e modi sopraccitati, allo stesso verrà applicata, una sanzione pecuniaria di € 60,00 (sessanta), esclusa IVA, per ogni giorno naturale, successivo e continuativo di ritardo.

L'ammontare di tali sanzioni verrà trattenuto direttamente in sede di liquidazione delle spettanze dovute all'Appaltatore.

L'ammontare di tali sanzioni verrà trattenuto direttamente in sede di liquidazione sulla prima rata successiva spettante all'Appaltatore e/o sull'ammontare della cauzione definitiva di cui al successivo punto 9).

Resta inteso che dopo trenta giorni naturali e consecutivi di inadempimento, la Comunità della Vallagarina potrà recedere dal contratto.

## 5) Corrispettivi – pagamenti

Il corrispettivo mensile a favore della Comunità sarà corrispondente al prezzo minimo di mercato relativo al mese da liquidare riferito alla categoria 5 “Rifiuti costituiti da rottami vecchi di raccolta uguale o inferiore a 2,9 mm., provenienti anche da raccolta differenziata (piazzole/isole ecologiche comunali), già esenti da inerti o altri rifiuti non metallici edito da FT Mercati in base alla rilevazione bimensile”, aumentato della percentuale presentata in offerta dall’Appaltatore.

La percentuale precipita sarà fissa ed invariabile per tutta la durata dell’appalto.

La Comunità emetterà mensilmente regolare fattura relativamente ai quantitativi di ferro consegnati, desunti dai relativi formulari di identificazione compilati dal Gestore della discarica.

La fatturazione dovrà essere accompagnata da copia del listino sopra citato, da cui si evinca la data di riferimento e il prezzo applicato per la liquidazione del corrispettivo.

Il pagamento avverrà entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data della fattura.

## 6) Responsabilità e obblighi dell’Appaltatore

La Ditta appaltatrice dovrà usare nella conduzione dei servizi, la diligenza del buon padre di famiglia con l’obbligo di segnalare immediatamente alla Comunità tutte quelle circostanze e fatti che possano pregiudicare il regolare svolgimento del servizio in parola.

La Ditta appaltatrice si obbliga a sollevare la Comunità da qualunque azione che possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell’adempimento dei medesimi.

È vietato alla Ditta appaltatrice subappaltare direttamente o indirettamente i servizi oggetto del presente capitolo, sotto la pena della risoluzione ipso facto del contratto e del risarcimento dei danni conseguenti.

L’Appaltatore adotterà tutte le cautele ed i provvedimenti necessari, secondo le disposizioni di legge, gli usi, le norme di prudenza e le condizioni della buona tecnica, per evitare danni a persone o cose. La Ditta appaltatrice si impegnerà pertanto ad adempiere con la migliore diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni contrattuali, tutte le obbligazioni nascenti dal presente Contratto.

L’Appaltatore sarà responsabile dei danni, anche se riferibili a propri dipendenti, ivi comprese le spese di ripristino, penalità, costi e spese, anche legali, per l’interruzione di attività, che la Comunità della Vallagarina si trovi a subire direttamente, in conseguenza di ritardo nell’adempimento od inadempimento delle obbligazioni poste a suo carico dal contratto che verrà stipulato con la stessa.

L’Appaltatore sarà altresì responsabile per danni subiti da cose di sua proprietà o infortuni di persone che con essa collaborino o siano impiegate alle sue dipendenze e si impegnerà a tenerne indenne la Comunità della Vallagarina, tanto nel caso di cui al presente, come in quello di cui al precedente paragrafo, anche in sede giudiziale.

Detta responsabilità dell’Appaltatore non sussisterà solo ed esclusivamente quando l’inconveniente possa essere ascritto a vizi e difetti non riconducibili alla sfera di controllo ed influenza della stessa o che non siano conseguenza degli inadempimenti in parola. La responsabilità della Ditta appaltatrice sarà altresì esclusa nelle ipotesi di forza maggiore, quali, a titolo meramente esemplificativo, incendi, esplosioni, incidenti, salvo che, rimossi tali impedimenti, la Ditta appaltatrice medesima non abbia indotto, per fatto o colpa ad essa addebitabile, ulteriori ritardi nel ripristino del normale livello delle prestazioni a suo carico.

L’Appaltatore dovrà disporre del personale sufficiente a garantire lo svolgimento dei servizi e si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili.

L'Appaltatore deve garantire nell'esecuzione del servizio l'adozione di tutte le clausole necessarie alla salvaguardia della vita e dell'incolumità degli operai, delle persone addette al servizio stesso e dei terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati.

### **7) Inadempimento della Ditta Appaltatrice**

L'Amministrazione è in diritto di rescindere il contratto quando l'Appaltatore si renda colpevole di frode o di grave negligenza e contravvenga agli obblighi e alle condizioni stipulate.

Nei casi di cui al precedente paragrafo l'Appaltatore sarà passibile del danno che provenisse all'Amministrazione dalla stipulazione di un nuovo contratto o per effetto dell'esecuzione d'ufficio. Verificandosi deficienze o irregolarità nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove l'Appaltatore, regolarmente diffidato, non ottemperi agli ordini ricevuti, l'Amministrazione della Comunità avrà la facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio le operazioni necessarie ai fini del regolare andamento del servizio in oggetto del presente Capitolato addebitandone all'Appaltatore gli oneri mediante decurtazione del corrispettivo allo stesso dovuto o applicazione dell'ammenda di cui al successivo comma, nonché delle sanzioni di cui al precedente punto 4).

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, l'Appaltatore, oltre all'obbligo di ovviare nei termini stabiliti dall'infrazione contestata, sarà passibile di una ulteriore sanzione pecuniaria da un minimo di Euro 260,00 (duecentosessanta/00) ad un massimo di Euro 520,00 (cinquecentoventi/00).

L'applicazione della sanzione sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 15 giorni dalla notifica della contestazione stessa.

L'ammontare delle sanzioni sarà ritenuto in fase di liquidazione sulle spettanze dovute all'Appaltatore nonché sulla cauzione di cui al successivo paragrafo n. 9.

### **8) Collegio arbitrale**

Qualsiasi controversia che sorgesse fra le parti in relazione al presente contratto, anche successivamente alla sua scadenza, sarà demandata ad un collegio composto da tre arbitri: uno designato dalla Comunità della Vallagarina, uno dalla ditta ed un terzo nominato dai due arbitri di parte o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale.

La parte che richiede l'arbitrato dovrà designare il proprio arbitro con l'atto di richiesta e comunque non oltre il decimo giorno dalla data della notifica dell'atto stesso. Nel successivo termine di 10 giorni dalla nomina del primo arbitro dovrà avere luogo la designazione dell'arbitro della controparte. Trascorso infruttuosamente tale termine, su richiesta della parte interessata, il Presidente del Tribunale provvederà alla nomina dell'arbitro della parte negligente.

Il Collegio arbitrale giudicherà con lodo non impugnabile, nel termine di 45 giorni dalla data della sua costituzione, che dovrà avvenire entro e non oltre il trentesimo giorno dalla nomina del terzo arbitro.

Il pagamento delle spese dell'arbitrato rimarrà a carico della parte soccombente.

Agli effetti di quanto inherente e conseguente alla procedura prevista dal presente articolo si precisa che, tanto l'atto di accesso arbitrale quanto ogni altro ad esso consequenziale, saranno notificati, per quanto concerne l'Impresa, direttamente alla sede legale dell'Impresa stessa.

### **9) Cauzione**

A garanzia e per l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali l'Appaltatore a cui sarà affidato il servizio dovrà prestare, nei modi consentiti dalla legge, una cauzione definitiva valida fino al 31 gennaio 2021, pari a al 10% dell'importo di affidamento oltre all'I.V.A..

E' riconosciuta la riduzione della cauzione nei casi previsti dall'articolo 93 punto 7. del D.Lgs. 50/2016.

## 10) Codice di Comportamento

L'Appaltatore, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, attererà, mediante specifica dichiarazione anti-pantouflage resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti della Comunità della Vallagarina che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della stessa Comunità nei confronti del medesimo Appaltatore nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. L'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegnerà, ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità della Vallagarina che verrà allegato al contratto, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

A tal fine all'Appaltatore verrà consegnato copia del Codice di Comportamento per una sua più completa e piena conoscenza. L'Appaltatore, si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi del Codice di comportamento sopra citato potrà costituire causa di risoluzione contrattuale. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all' Appaltatore il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

## 11) Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto di appalto sono a carico della Ditta, ivi compresi i diritti della Legge 604/1962 e s.m.



## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Art. 13 Reg. UE 2016/679**

La Comunità della Vallagarina, titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali raccolti:

### **Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per dare esecuzione alle funzioni istituzionali di propria competenza relative al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il loro trattamento è necessario per l'esecuzione dei compiti connessi all'esercizio di una funzione di pubblico interesse di cui è investito il titolare del trattamento.

### **Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati**

Il trattamento svolto, qualora ciò fosse correlato all'esecuzione di un'attività che lo dovesse richiedere, potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Al ricorrere di tale ipotesi la base giuridica del trattamento di tali categorie di dati è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione a compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

### **Modalità del trattamento**

Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

### **Obbligatorietà del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza.

### **Comunicazione, diffusione e trasferimento dati**

I dati possono essere conosciuti dal titolare e dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre che da parte dei soggetti sopra specificati i dati possono essere comunicati a tutti i soggetti che, secondo il diritto vigente, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

### **Durata del trattamento e periodo di conservazione**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge.

### **Diritti dell'interessato**

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personalini).

### **Informazioni sul Titolare del trattamento dati**

Il Titolare del trattamento è la Comunità della Vallagarina con sede a Rovereto (TN), Via Tommaseo 5, che ha designato nel proprio responsabile per la Protezione dei Dati Personalini il Consorzio dei Comuni Trentini - nella persona del dott. Gianni Festi - con sede in Trento, via Torre Verde 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

**Il Responsabile del trattamento** è Gerola Danilo, Responsabile del Servizio Affari generali e contratti.