

COMUNITÀ DELLA
VALLAGARINA



DECRETO DEL COMMISSARIO DELLA COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA

N. 34 DI DATA 14 MARZO 2022

OGGETTO: Scheda di valutazione del Segretario Generale Reggente - Assegnazione punteggio ai fattori di valutazione. Anno 2022 – decorrenza 1° marzo 2022.

IL COMMISSARIO DELLA COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA

Premesso che con decreti n. 26 di data 28.02.2022 e n. 28 di data 07.03.2022 si è attivata la messa a disposizione in posizione di comando, dal 1° marzo 2022 al 28 febbraio 2023, del dipendente a tempo indeterminato della Comunità Rotaliana-Königsberg dott. Antonio Salvago con la qualifica di Funzionario Amministrativo – Categoria D livello base 3^ posizione retributiva, a tempo parziale a 18 ore settimanali, al fine del suo impiego presso la Comunità della Vallagarina;

Preso atto che, con i medesimi decreti, il Commissario ha conferito al dott. Antonio Salvago l'incarico di Segretario Generale Reggente della Comunità della Vallagarina e l'incarico di Responsabile del Servizio di Segreteria Generale, ed ha disposto che l'attribuzione dell'incarico sia di durata tale al comando e pertanto a decorrere dal 1° marzo 2022 e fino al 28 febbraio 2023, rinnovabile.

Accertato che l'art. 23 dell'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 2016-2018 del personale dell'area della Dirigenza e dei Segretari Comunali del comparto autonomie locali sottoscritto in data 29 dicembre 2016 prevede la corresponsione ai Segretari comunali e di comunità della retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione dei compiti istituzionali;

Rilevato che il comma 9 del sopra citato articolo 23 dell'Accordo stralcio di data 29.12.2016 quantifica l'indennità di risultato da corrispondere ai Segretari comunali di comunità nella misura di €7.140,00;

Accertato che nell'Accordo di data 29.12.2016 all'art. 23 comma 2 viene, approvata la scheda di valutazione per il Segretario Generale e al comma 7 viene prevista l'erogazione dell'indennità di risultato solamente sulla base delle risultanze evidenziate nella scheda di valutazione ed in proporzione ai risultati conseguiti;

Ritenuto opportuno, considerata la scheda nel complesso nonché l'organizzazione della Comunità della Vallagarina, assegnare ai fattori di valutazione della scheda di valutazione del Segretario Generale Reggente i punteggi come riportati nella tabella allegata al presente provvedimento che forma parte integrante e sostanziale del provvedimento medesimo;

Ritenuto di demandare alla Responsabile del Servizio Personale l'adozione dei provvedimenti conseguenti al presente decreto;

visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente;

visti:

- il Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici della Comunità della Vallagarina;
- la L.P. 16.6.2006 n. 3 e s.m.;
- lo Statuto della Comunità della Vallagarina;
- il “Codice degli enti Locali della Regione Autonoma TAA” approvato con Legge regionale del 03 maggio 2018 n. 2, modificato con Legge regionale del 8 agosto 2018 n. 6;
- la L.P. 9/12/2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42”;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato del Consiglio della Comunità;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.

richiamati:

- il Decreto del Commissario della Comunità della Vallagarina n. 5 del 17 gennaio 2022 di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e s.m.i.;
- il Decreto del Commissario della Comunità della Vallagarina n. 6 del 17 gennaio 2022 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e s.m.i.;
- il Decreto del Commissario della Comunità della Vallagarina n. 7 del 17 gennaio 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e s.m.i.;

atteso che l’adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Commissario, come disposto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1344 di data 7 agosto 2021;

ritenuto necessario dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, stante l'urgenza di definire con tempestività i rapporti derivanti dallo stesso;

visti gli allegati pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile;

d e c r e t a

1. di assegnare, per le motivazioni esposte in premessa, il punteggio ai fattori di valutazione riportati nella scheda di valutazione del Segretario Generale Reggente per l’anno **2022** – decorrenza 1° marzo 2022 - come risultante dall’allegato al presente decreto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare incarico alla Responsabile del Servizio Personale di trasmettere al Nucleo di valutazione lo schema di valutazione allegato, per gli adempimenti di competenza, nonché di adottare i provvedimenti conseguenti al presente decreto;
3. di dare atto che avverso il decreto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 – comma 5 – della L.R. 3.05.2018 n. 2, è ammessa opposizione al Commissario da presentare entro il periodo di pubblicazione;
4. di dare atto che avverso il decreto è ammesso ricorso al Tribunale ordinario in funzione di Giudice del lavoro;

5. di dichiarare il presente decreto immediatamente esecutivo ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 - comma 7 - della L.P. 3/2006 e ss.mm. e dall'art. 183 – comma 4 – della L.R. 3.05.2018 n. 2.

* * * *

GC/os

U:\AffariGenerali\Decreti del Commissario\2022\2022-2.1-36 - Scheda valutazione Segretario Generale Reggente\atti da caricare in Pitre\2022-2.1-36 - Scheda valutazione Segretario Reggente.docx

Fasc. Pitre 2022-2.1-36 - Scheda valutazione Segretario Reggente.docx

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO
Stefano Bisoffi

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE
dott. Antonio Salvago

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

RELAZIONE DI ESECUTIVITÀ E DI PUBBLICAZIONE

Il presente Decreto è stato adottato ai sensi dell'art. 183 comma 4 e 5 - della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 ed è dichiarato immediatamente eseguibile.

Il presente Decreto viene pubblicato all'Albo della Comunità sul sito www.comunitadellavallagarina.tn.it dal giorno di adozione per restarvi 10 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE
dott. Antonio Salvago

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

Scheda di valutazione del Segretario Generale Reggente Anno 2022 – inizio servizio 01.03.2022

A. VALUTAZIONE DEI RISULTATI (PUNTI da 30 a 70)

1) Capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi - tecniche gestionali adottate (Punti da 30 a 70)

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
1.1) Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa in riferimento:		
* a obiettivi generali	7	
* a obiettivi specifici o settoriali	3	
2) Raggiungimento di obiettivi di sviluppo organizzativo/formativo (Punti da 10 a 20)		
	Totale assegnato 10	
* ai servizi esterni	5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo di gestione)	5	
	Totale assegnato 10	

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
1.2) Economicità dell'azione amministrativa in riferimento		
* a obiettivi generali	7	
* a obiettivi specifici o settoriali	3	
	Totale assegnato 10	
* ai servizi esterni	5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo e di gestione del personale)	5	
	Totale assegnato 10	

2) Punto a scelta Amministrazione (eventuale) (Punti da 10 a 30)

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
Realizzazione dei compiti istituzionali (trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi, formulazione e coordinamento PEG.).	10	
	Totale assegnato 10	

PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (A)

B. VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI (PUNTI da 30 a 70)

1) Azione direttiva intrapresa (Punti da 5 a 10)

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
1.1) Capacità di coordinamento	7	
1.2) Capacità di delega e controllo	3	
Totale assegnato 10		

2) Capacità di gestione dei rapporti (Punti da 10 a 20)

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
2.1) con gli organi istituzionali	6	
2.2) nell'ambito di lavoro	6	
2.3) con il cittadino	3	
Totale assegnato 15		

3) Equilibrio dimostrato nelle scelte (Punti da 10 a 20)

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
3.1) Valutazione in autonomia dei fattori di decisione	5	
3.2) Adattabilità e flessibilità nella gestione del proprio orario di lavoro	5	
3.3) Capacità di soluzione dei problemi e di gestione delle situazioni critiche	5	
Totale assegnato 15		

4) Punto a scelta dell'Amministrazione (Punti da 5 a 20)

<i>Fattori di valutazione</i>	<i>Punteggio assegnato</i>	<i>Valutazione finale</i>
4.1) collaborazione ed assistenza giuridica ed amministrativa quale consulente e propositiva nelle materie proprie del Segretario, partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni degli Organi	5	
4.2) Valutazione sugli adempimenti della trasparenza e della prevenzione della corruzione	5	
Totale assegnato 10		

PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (B)

PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (A+B)	100	
---	-----	--

MECCANISMI DI EROGAZIONE

L'erogazione avviene in proporzione al punteggio attribuito

LEGENDA

La valutazione verrà espressa per ciascuna voce mediante attribuzione di punteggio da un minimo di 0 sino al massimo previsto per ciascun punto
Il punteggio totale assegnato al momento dell'individuazione degli obiettivi deve risultare pari a 100.

Data

Il Nucleo di Valutazione

Fascicolo PiTre 2022-2.1-36

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la proposta di decreto, acquisita con numero grigio PiTre 91587991/2022, su tale testo, corrispondente al decreto definitivo, si esprime ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale n. 2 del 3 maggio 2018

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

LA RESPONSABILE

Cristina Goller

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Fascicolo PiTre 2022-2.1-36

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la proposta di decreto, acquisita con numero grigio PiTre 91587991/2022, su tale testo, corrispondente al decreto definitivo, si esprime ai sensi dell'art. 185 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale n. 2 del 3 maggio 2018

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

LA SOSTITUTA DELLA RESPONSABILE
Graziella Petrolli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U.
445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*